

Notulen MR-vergadering

Dinsdag 31 januari 2023

Tijdstip: 19:00

Locatie: De Lichtstraat

Ingrid sluit online aan

Aanwezig: Nicky, Marleen, Freddy en Juliëtte

Opening en welkom

1) Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

2) Vaststellen agenda

Vastgesteld. Punt 9 en 10 zijn erbij gekomen op de agenda.

Agendapunten

3) Vaststellen verslag vorig overleg

Vastgesteld. De nieuwe acties zijn niet opgenomen in de actielijst. Carlijn is toegevoegd bij aanwezig.

4) Actielijst

Bijgewerkt. Nieuwe actiepunten zijn het navragen van een map op SharePoint, het opstellen van een verkiezingscommissie en het punt scholing. Scholing blijft een lopend actiepoint voor het gehele jaar.

5) Jaarafsluiting 2022 en budget 2023 MR;

De jaarafsluiting is doorgenomen. Het budget van 2023 is bekeken en aangepast zodat de inkomsten even hoog zijn als de uitgaven. De deskundigheid is weggestreept en er is besproken dat we nieuw geld aan kunnen vragen mocht dit nodig zijn. Omdat er aanpassingen zijn, komt dit punt bij de volgende vergadering nogmaals op de agenda. Freddy heeft de jaarafrekening van de bank meegenomen.

Verder is er afgesproken dat bonnetjes naar Marleen geappt worden i.p.v. fysiek overhandigen.

6) Verkiezingen MR: advies AOb stand van zaken

Marleen heeft contact gehad met Floris IJsendorn van de AOb. Marleen heeft voorafgaande aan de MR vergadering schriftelijk een verslag van de voortgang gedeeld (voor verdere toelichting, zie ingezonden stuk).

Er is een verkiezingscommissie opgesteld die hier zich in gaat verdiepen. Marleen, Nicky en Juliëtte zitten in de commissie. De commissie wil een protocol maken dat vaker gebruikt kan worden. De eerste bijeenkomst van de commissie is op dinsdag 7 februari om 15.00 uur.

7) GMR en OR

De GMR heeft donderdag een vergadering.

Vanuit de OR hebben we geen notulen ontvangen van hun vorige vergadering. Juliëtte stuurt een mail naar de OR met de vraag of de notulen van de OR- en de MR-vergaderingen naar elkaar gestuurd kunnen worden.

8) Ingekomen post

Er is een nieuwe nieuwsbrief van 'hart voor de Baarzen'. Er is besproken dat deze nieuwsbrieven doorgestuurd worden naar de andere MR-leden.

9) Ouder informatieavond

Er was enthousiasme over de avond. Als school waren we blij dat we weer een informatieavond konden organiseren. De informatie was gewenst en er is vanuit verschillende ouders de vraag geweest of dit niet vaker kan. Er waren onder andere wat vragen naar aanleiding van de communicatie met betrekking tot de IEP toetsen. Het gaat dan om het tot stand komen van de keuze voor IEP en hoe het op school gebruikt wordt. De MR adviseert om hier meer aandacht aan te besteden.

10) Jaarverslag

Het jaarverslag is besproken en er zijn een paar opmerkingen geplaatst. Voor volgend schooljaar mag het jaarverslag eerder in het schooljaar op de agenda gezet worden. Voor volgend schooljaar mag in het jaarverslag het kopje instemmings- en adviesrecht opgenomen worden. Omdat er wijzigingen zijn, komt het jaarverslag bij de volgende vergadering nog een keer op de agenda.

In aanwezigheid van directeur

11) Ontwikkelingen op de Lichtstraat

De informatieavond van donderdag 26-1-2023 is besproken. Goed bezochte avond met vraag of er nog een ronde georganiseerd kan worden. Er is besproken dat informatie ook mogelijk op een andere manier gedeeld kan worden.

Ook zijn de personele ontwikkelingen besproken. De zorg over leerkrachten en de vervanging wordt steeds ingewikkelder.

12) Koersplan STROOMM

Bij de informatieavond zijn de flappen voor het schoolplan neergelegd en nu hangen ze ook in de hal bij de ingang. Bij de volgende studiedag is er een sessie met het team en de kinderraad wordt ook betrokken. Het schoolplan moet voor het einde van het schooljaar klaar zijn. Het koersplan van STROOMM was ook duidelijk en is inmiddels gedeeld.

13) (Interne) verbouwing v/d school

Fons Potters is na een motie van wantrouwen opgestapt. Toine van de Ven gaat de portefeuille onderwijs overnemen. Voor de heer Potters was hij ook betrokken als wethouder op dit dossier. De technisch tekenaar is het plan aan het uittekenen. Er is ook contact met de architect van het gebouw van de Lichtstraat. Er wordt besproken wie de uitbouw op zich gaat nemen. In januari was er een afspraak met de gemeente, maar deze is afgezegd. Het bedrag dat is toegezegd wordt met inflatie gecompenseerd, maar er zit wel een datum aan vast.

14) Communicatie n.a.v. de vergadering

Freddy schrijft een stukje voor de Lichtflits.

15) Rondvraag en afsluiting

Toiletten: In de kinderraad is aangegeven dat de toiletten vaak vies zijn. De school is er mee bezig.

Freddy heeft gevraagd of we een andere datum kunnen plannen voor de vergadering van donderdag 25 mei. Het voorstel voor een nieuwe datum is dinsdag 23 mei om 19.00 uur.

Actielijst

Lopend:

Nr.	Datum	Wie	Wat	Wanneer
13	31-01-2023	Gehele MR	Scholing: monitoren AOB en VOO. Halen we eruit wat erin zit?	Het gehele schooljaar.
14	31-01-2023	Juliëtte	MR map in SharePoint navragen bij Jessy.	
15	31-01-2023	Marleen, Nicky en Juliëtte	Commissie	7 februari 2023 om 15.00 uur is de eerste bijeenkomst.

Afgerond:

Nr.	Datum	Wie	Wat	Wanneer
1	29-09-2022	Nicky	Bespreken vergaderrooster met Ingrid	Afgerond
2	29-09-2022	Martijn	Opstellen actielijst	Afgerond
3	29-09-2022	Nicky/Marleen	Bespreken onderwerpen jaarplanning met Ingrid	14/11: is besproken met Ingrid. Afgerond.
4	29-09-2022	Marleen	Finaliseren MR reglement	14/11: op agenda en instemming verleend. Afgerond
5	29-09-2022	Marleen	Afzeggen VOO/voorstel abonnement Aob	14/11: VOO is opgezegd. Zie nieuwe actie 9 voor vervolg.
6	29-09-2022	Marleen	Aanpassingen schoolgids doorgeven aan Ingrid	Afgerond
7	29-09-2022	Nicky	Vraag over veiligheidsbeleid en IEP stellen aan Ingrid	14/11: besproken, het jaarplan van school komt voortaan op de agenda.
8	14-11-2022	Martijn	Verspreiden actuele jaarplan MR	Afgerond
9	14-11-2022	Marleen en Juliëtte	stellen voorstel nieuwe ondersteuning (VOO en AOB).	Afgerond op 14-12-2023
10	14-11-2022	Juliëtte	Mailbox MR controleren met Jessy (mails worden nu niet altijd ontvangen)	Afgerond
12	14-11-2022	Martijn	Werkwijze totstandkoming schooladvies op agenda eind schooljaar plaatsen	Afgerond
11	14-11-2022	Marleen	MR magazine doornemen en interessante input rondmailen.	Afgerond

Instemming/advies

Nr.	Datum	Wie	Wat	Status
-----	-------	-----	-----	--------

1.	14-11-2022	MR	Reglement MR	Ingestemd