

Schoolplan

2015/2019



o.j.b.s. De Lichtstraat
samen kleur geven aan ontwikkeling

Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan van Openbare Jenaplan Basisschool De Lichtstraat.

Voor wie

Dit schoolplan is vastgesteld voor de periode 2015-2019. Het geeft op hoofdlijnen weer:

- Waarvoor onze school en ons onderwijs staat;
- Waar we in de komende tijd met ons onderwijs en de schoolontwikkeling naartoe willen;
- Hoe we dat willen bereiken en met welke middelen.

Het team heeft de veranderonderwerpen besproken en vastgesteld. Aansluitend zijn de onderwerpen gepresenteerd en besproken met de MR.

Het schoolplan kan de komende jaren fungeren als een kompas voor de keuzes waarvoor we gesteld worden. Dit schoolplan geeft ons richting m.b.t. de schoolontwikkeling en de onderwijsverbetering. Daarnaast is dit schoolplan ons verantwoordingsdocument richting ouders, bestuur en de onderwijsinspectie.

Context

De wereld waarin we leven ontwikkelt zich in een terugkerend ritme van individu gericht naar sociaal gericht. De ontwikkelingen op alle terreinen zullen steeds sneller gaan waardoor aanpakken ook steeds zullen moeten worden bijgesteld. Initiatief tonen en nemen zal een steeds belangrijkere rol gaan nemen om daarna in afstemming zaken te kunnen realiseren. Deze ontwikkelingen bieden nieuwe kansen voor wie ze wil grijpen. Mede door de moderne media wordt de wereld steeds kleiner waardoor contacten met mede burgers steeds makkelijker gelegd kunnen worden. Meertaligheid zal daarbinnen een rol spelen.

In de nabije omgeving van de school zien we dat door de fusie van 2 buurscholen en hun nieuwbouw een herschikking van de leerlingenstromen tot gevolg kan hebben. Het voedingsgebied van de school kan hierdoor verschuiven.

We vinden dat kinderen in staat zijn om zelf mede regie te geven aan hun eigen ontwikkeling. Kinderen zijn in staat om zelf aan te geven wat ze nodig hebben om zichzelf verder te kunnen ontwikkelen. We vinden dat kinderen in staat zijn om zelf verantwoordelijkheid te dragen.

Als school zullen we kinderen moeten toerusten om sturing te geven aan hun eigen leven, ontwikkeling en een bijdrage te leveren aan de maatschappij. Binnen het jenaplan concept kunnen we kinderen handvaten bieden om initiatieven en ideeën te ontplooien; samen te werken; het resultaat te presenteren; verantwoordelijkheid te dragen en daarover te communiceren. We moeten kinderen meegeven dat er geen slechte ideeën zijn, dat ze soms niet altijd direct toepasbaar zijn maar wel de weg openen naar nieuwe kansen. Binnen Jeelo kunnen we kennis vergaren en de competenties die nodig zijn, om een bijdrage te leveren aan de wereld, oefenen.

Elk idee de moeite waard .

Namens het team van Openbare Jenaplan Basisschool De Lichtstraat wens ik u veel leesplezier.

Ad Michels
directeur

Inhoudsopgave

voorwoord	2
inhoudsopgave	3
goedkeuringsformulier	5
deel A	
schoolplan	
inleiding	
<i>doelen van ons plan</i>	6
<i>functies van ons plan</i>	6
<i>procedure voor het opstellen en vaststellen van ons plan</i>	6
<i>verwijzingen</i>	6
<i>bronnen</i>	7
<i>status van ons plan</i>	7
<i>evaluatie van ons plan</i>	7
onze school	
<i>algemeen</i>	8
<i>huidige situatie</i>	8
<i>Stroomm</i>	8
<i>de leerlingenpopulatie</i>	9
<i>overige omstandigheden die de beleidskeuzes beïnvloeden</i>	10
schoolprofiel	
<i>missie de Lichtstraat</i>	12
<i>kernwaarden</i>	14
<i>visie op onderwijs en opvoeding</i>	15
<i>visie op Organisatiestructuur, Communicatie en Samenwerking</i>	15
<i>visie op leiderschap</i>	16
<i>visie op personeel</i>	16
<i>visie op profiel: identiteit en imago</i>	17
<i>visie op kwaliteit</i>	18
<i>visie op huisvesting</i>	18
<i>openbaar onderwijs</i>	19
<i>Jenaplan school</i>	19
<i>schoolcultuur</i>	19
<i>inrichting school</i>	19
<i>leerkrachtvaardigheden</i>	19
de onderwijskundige vormgeving van onze school	
<i>de onderwijskundige doelen</i>	20
<i>continue ontwikkeling</i>	20
<i>ontwikkelaspecten</i>	20
<i>zorg en zorgsysteem</i>	22
<i>doelen leerstofgebieden</i>	23
<i>beredeneerd aanbod groep 1-2</i>	32
<i>Zelfstandig werken 1-8</i>	32
de inzet en ontwikkeling van ons personeel	
<i>doelen van ons personeelsbeleid</i>	33
<i>gesprekkencyclus</i>	33
<i>formatie en verdeling groepen</i>	33
<i>taakbeleid en werktijden</i>	34
<i>loopbaanbeleid</i>	34
<i>scholing en begeleiding</i>	34
<i>functiemix</i>	35

	<i>bedrijfsgezondheid en ARBO</i>	35
	kwaliteitszorg	
	<i>doelen van de kwaliteitszorg</i>	36
	<i>de inrichting van de kwaliteitszorg</i>	36
	<i>beleidsvoornemen</i>	37
	overige beleidsterreinen	
	<i>algemeen strategisch beleid</i>	38
	<i>financieel beleid</i>	38
	<i>huisvestings- en materieel beleid</i>	38
	<i>communicatie</i>	39
	<i>ouderbetrokkenheid 3.0</i>	40
	<i>externe communicatie</i>	40
	<i>schooltijden</i>	40
	<i>aanname beleid</i>	41
	<i>sponsoring</i>	41
	<i>meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling</i>	42
deel B	zorgplan	42
	hiervoor verwijzen we graag naar het Ondersteuningsplan 2016/2017 t/m -2019/ 2020	
deel D	meerjarenplanning	43
	inhoudelijke meerjarenplanning 2015-2019	44
	materiële meerjaren investeringsplanning 2016-2019	

Besluitvormingsformulier

Hier wordt het getekende besluitvormingsformulier ingevoegd



Besluitvormingsformulier Medezeggenschapsraad Stichting Regionaal Openbaar Onderwijs Maas en Meierij

Onderwerp: schoolplan 2016-2020

Personeelsgeleding: ☒ instemming ☐ advies

Oudergeleding: ☒ instemming ☐ advies

Resultaat na bespreking in MR van ojbs **De Lichtstraat**

Namens de **personeelsgeleding**: ☒ stemt wel in ☐ geeft positief advies
☐ stemt niet in ☐ geeft negatief advies

Namens de **oudergeleding**: ☒ stemt wel in ☐ geeft positief advies
☐ stemt niet in ☐ geeft negatief advies

☐ Opmerkingen ☒ Geen nadere opmerkingen

Namens de medezeggenschapsraad:

datum: **01-08-2016** naam: **Kees Groenendijk**

functie in de MR: **voorzitter** handtekening:

.....

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Kees Groenendijk', is shown next to the signature line.

vaststelling door bestuur:

datum: **01-08- 2016**

voorzitter college van bestuur Stroomm,

mevr. drs. E. Smit, directeur/bestuurder

handtekening:

inleiding

doelen van ons plan

Het vaststellen van het beleid voor de periode 2015-2019 op de volgende beleidsterreinen:

- onderwijskundig beleid
- inzet en ontwikkeling van het personeel
- algemeen, financieel, materieel en relationeel beleid
- kwaliteitszorg
- voldoen aan de wettelijke verplichting te beschikken over een schoolplan

functies van ons plan

planningsdocument

In het schoolplan worden de plannen beschreven gericht op de onderwijskundige ontwikkeling van de school. Het samenwerken aan dit plan versterkt de gelijk gerichtheid, het scherpt onze visie en verschaft inzicht in de onderwerpen die we willen gaan aanpakken voor de verdere ontwikkeling van het onderwijs.

kwaliteitsdocument

In ons schoolplan wordt het beleid duidelijk beschreven. Het opstellen van het plan maakt vanzelfsprekendheden expliciet. De dagelijkse gang van zaken wordt meer gebaseerd op bewuste keuzen en minder op toevallige gewoonten of rituelen.

voorlichtingsdocument

Samen met de schoolgids is het schoolplan een document voor verantwoording aan de ouders. Door het beleid op schrift te stellen kunnen we elkaar daarop aanspreken.

verantwoordingsdocument

Het schoolplan dient wettelijk vierjaarlijks opnieuw te worden vastgesteld en toegezonden aan de inspectie. Het is de wettelijke verantwoording aan de overheid.

procedure voor het opstellen en vaststellen van ons plan

Dit schoolplan, voor de periode 2015-2019, is gebaseerd op het plan zoals dat is vastgesteld voor de periode 2011-2015. Het plan is echter volledig nieuw opgesteld volgens de richtlijnen die hiervoor, door het bestuur van onze school, Stroomm zijn opgesteld. Bij het opstellen van dit schoolplan is gebruik gemaakt van de beleidsdoelen die met het team én ouders zijn opgesteld en vastgesteld door de MR en de Kwaliteits Meter Primair Onderwijs die is afgenomen bij de ouders, kinderen en de leerkrachten. Het herziene plan is voorgelegd aan het team die het plan heeft goedgekeurd. Na instemming door de medezeggenschapsraad is het schoolplan voorgelegd aan het bestuur, die haar instemming heeft verleend aan het plan.

verwijzingen

In dit plan wordt verwezen naar:

- de schoolgids
- het integraal personeelsbeleid van Stroomm
- het ondersteuningsplan 2014-2018 van het SWV De Meierij PO
- zorgplan 2015
- meerjaren investeringsplan
- jaarverslagen in schoolgidsen

bronnen

De bronnen die voor het opstellen van dit schoolplan gebruikt zijn, zijn:

- SOP, school ondernemings plan, OJBS de Lichtstraat 2011-2015
- tevredenheidsonderzoek 2014
- BestuursOndernemersPlan (BOP) Stroomm
- Handreiking voor het maken van het schoolplan 2015-2019, Thijs Radersma en Lúsen Renema.

status van ons plan

- de medezeggenschapsraad heeft ingestemd
- het schoolplan is vastgesteld door het bestuur

Het formulier instemming en vaststelling zijn toegevoegd aan het plan.

evaluatie van ons plan

Bij het evalueren van de jaarplanning zullen telkens, met instemming van de medezeggenschapsraad, de schoolgids en de beleidsvoornemens bijgesteld worden. Evaluatiegegevens die bij het opstellen van het volgende plan pas verwerkt zullen worden, zijn in de jaarverslagen opgenomen die toegevoegd worden. Ieder jaar vindt bijstelling plaats van de doelstellingen en wordt een nieuw jaar toegevoegd.

Het plan als geheel wordt bij het opstellen van het schoolplan 2019-2023 geëvalueerd.

onze school

algemeen

OJBS de Lichtstraat is één van de drie openbare basisscholen in de Gemeente Vught. De school is opgericht in 1982. Tot 2007 ressorteerde de school op bestuurlijk vlak onder het gemeentebestuur van de gemeente Vught. Sinds 2007 maakt De Lichtstraat onderdeel uit van het bestuur Stichting Regionaal Openbaar Onderwijs Maas en Meierij (Stroomm).

huidige situatie

- huidige situatie van de school

De school heeft in de vorige schoolplanperiode zich gericht op wereldoriëntatie; begrijpend lezen; rekenen; zelfstandig werken; versterken Jenaplan concept; kunst en cultuur; leerlingenzorg en bij de onderbouw met name op een beredeneerd aanbod met een bijpassend observatie en registratie instrument.

Voor wereldoriëntatie heeft dat, na een uitprobeerperiode van een jaar geleid tot de keuze voor Jeelo per 01-09-2015. Voor begrijpend lezen voor Nieuwsbegrip XL. Voor rekenen voor Pluspunt 3.0. Ter versterking van het jenaplan concept zijn een aantal thema-avonden georganiseerd. Voor kunst en cultuur heeft de Lichtstraat zich aangemeld als voorloperschool en heeft een werkgroep een beleidsplan cultuur geschreven. De leerlingenzorg heeft een impuls gekregen door het herschrijven van het zorgplan, het opstarten van groepsplannen; scholing in het leerlingvolgsysteem en start van de scholing van een ib-er voor de onderbouw. De onderbouw heeft een begeleidingstraject voor het beredeneerde aanbod doorlopen en heeft gekozen voor het instrument DORR, digitaal observeren registreren en rapporteren, om de opbrengsten te kunnen monitoren.

- ons schoolgebouw

Het huidige schoolgebouw dateert uit 2009 en is het afgelopen jaar aan de binnenzijde geschilderd. Het kenmerkt zich door openheid, transparantie en kleurrijkheid. Dit zijn eigenschappen die wij als school willen uitdragen. De samenwerking met de peuterspeelzaal heeft er toe geleid dat deze per 01-08-2014 ook binnen de school gehuisvest is.



- schoolgrootte

Op 1 oktober 2014 telde de school 280 leerlingen, verdeeld over 11 groepen.

De leerling prognose laat voor de komende jaren een krimp zien.

- voedingsgebied

Het voedingsgebied van de Lichtstraat bestaat voornamelijk uit de volgende subwijken: De Baarzen; Klein Brabant en de Vughtse Hoeve. Daarnaast vindt er met enige regelmaat zij-instroom plaats vanuit andere basisscholen in Vught. Een enkele leerling komt uit een andere gemeente.

Stroomm

De Lichtstraat valt onder het bestuur van Stichting Regionaal Openbaar Onderwijs Maas en Meierij. Het bestuur van Stroomm vormt het bevoegd gezag van de openbare basisscholen in 6 gemeenten. De stichting telt op dit moment 15 basisscholen, circa 3200 leerlingen en 300 personeelsleden. De scholen bevinden zich in Aalst, Berlicum, Brakel, Boxtel, Haaren, Heerewarden, Hedel, Kerkdriel, Sint-Michielsgestel, Rossum, Vught en Zaltbommel.

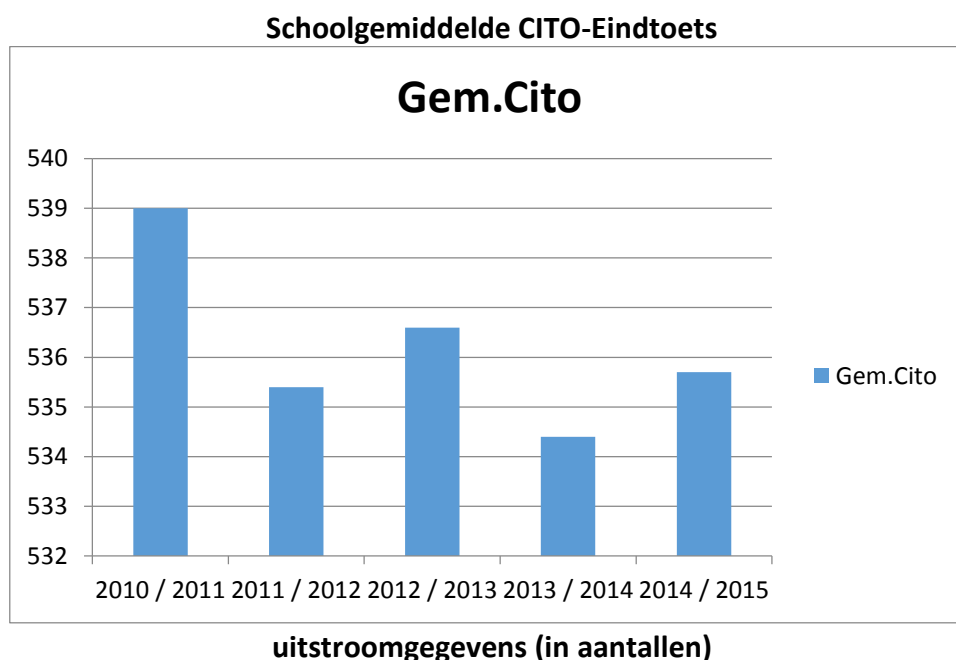
Op schoolniveau is de schoolleiding verantwoordelijk voor de gang van zaken. Iedere school heeft binnen de kaders van Stroomm de ruimte om een eigen onderwijsconcept vorm te geven. Die eigenheid is een belangrijk uitgangspunt binnen de stichting; de

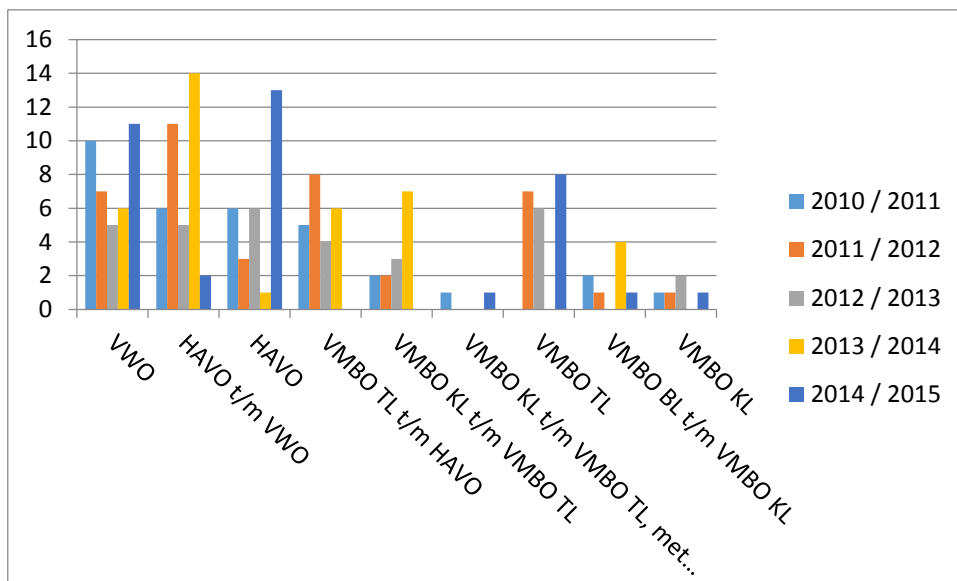
scholen vormen weliswaar één organisatie, maar zijn geen eenheidsproduct. Het bestuur wil kennis en ervaringen onderling uitwisselen, personeel volop de gelegenheid bieden om zich verder te ontwikkelen en elders binnen de stichting werkzaamheden te kunnen verrichten, maar het zijn wel 15 basisscholen met ieder een 'eigen gezicht'.



de leerlingenpopulatie

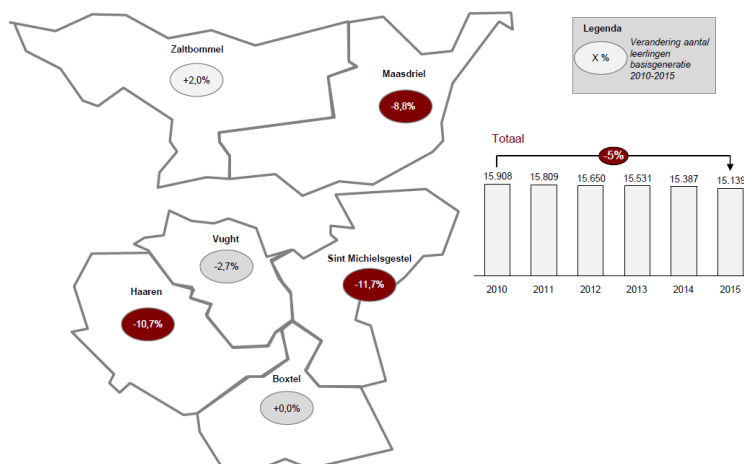
- pluriformiteit van de schoolbevolking
Het grootste gedeelte van de schoolbevolking komt uit de wijk waarin de school is gelegen. De opbouw van de wijk bestaat uit huur- en koopwoningen in diverse segmenten. De meeste ouders zijn HBO of hoger opgeleid. In de laatste jaren zien we ook een instroom van kinderen van lager opgeleide ouders. Een groot percentage van onze ouders is van oorsprong niet afkomstig uit Vught en hebben hun werkplek ook buiten Vught.
- leerlinggegevens, leerlingvolgsysteem
De leerling gegevens worden opgenomen in ons administratiesysteem ParnasSys. Dit programma bevat alle wettelijk verplichte gegevens van de leerlingen en hun ouders. Binnen dit administratiesysteem volgen we ook de leerlingen op basis van de toetsen uit het Cito LOVS programma. Deze landelijke toetsen geven ons naast de indruk van de groepsleiders informatie over wat het niveau is van elk individueel kind en wat het kind gescoord heeft op de landelijk genormeerde toetsen.
- leerlingenaantallen, aantal groepen, verdeling van de groepen
Onze school telt per 1 oktober 2014 280 kinderen. Deze zijn verdeeld over 11 groepen waarvan 3 onderbouwgroepen (leerjaar 1/2), 4 middenbouwgroepen (leerjaar 3/4/5) en 4 bovenbouwgroepen (leerjaar 6/7/8)
- Cito-resultaten groep 8 en de uitstroom naar het voortgezet onderwijs
Hieronder staan de resultaten van de eindtoets van groep 8 van de afgelopen 5 jaren en een tabel waarin de uitstroom van de afgelopen 5 jaren is opgenomen. Tot 3 jaar na dato volgen wij de doorstroom van onze oud-leerlingen. Het aanleveren van deze gegevens door het voortgezet onderwijs, is van groot belang voor onze adviezen aan de ouders/verzorgers van de schoolverlaters.



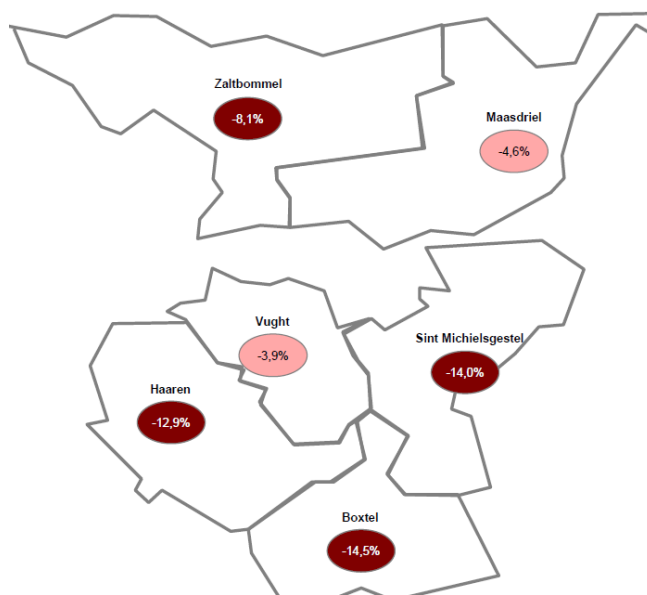


overige omstandigheden die de beleidskeuzes beïnvloeden

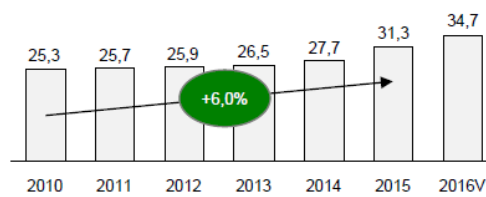
- Leerling ontwikkeling Vught tot 2015



- Leerling ontwikkeling verwachte daling Vught tot 2020



- Belangstellingspercentage openbaar onderwijs Vught



- De ontwikkeling van Kindcentra bij nieuwbouw scholen binnen Vught.
- De samenwerking met kinderdagverblijf "Onder de Pannen" en met peuterspeelzaal "Ducky Duck". Op dit moment verzorgt kinderdagverblijf "Onder de Pannen" de VSO, BSO en TSO- opvang. Dit kinderdagverblijf is gevestigd achter de school. De stichting Peuterspeelzalen Vught heeft de peutergroep "Ducky Duck" gevestigd in de school.
- De school heeft in haar voedingsgebied concurrentie van 2 katholieke basisscholen die op een termijn van 2 jaar gaan fuseren. Ook ondervindt de school, aan de rand van haar voedingsgebied, concurrentie van de "Koningslinde", een openbare school, met vernieuwend concept, die onder dezelfde stichting valt als de Lichtstraat.

Schoolprofiel

Missie de Lichtstraat

De missie formuleert de aard en het bestaansrecht van onze organisatie.

- De Lichtstraat realiseert onderscheidend, openbaar onderwijs.
- Het openbare karakter van de Lichtstraat kenmerkt zich door openheid en samenwerking, door ruimte voor allen en een gelijkwaardige behandeling van leerlingen, ouders en medewerkers.
- De Lichtstraat onderscheidt zich door het bieden van kwalitatief hoogstaand vernieuwend onderwijs waarbij het Jenaplanconcept bepalend is voor de vorm en inhoud.
- Streven is om de kinderen op het gebied van kennis, vaardigheden en attitudevorming een stevige basis te bieden en hen professioneel en betrokken te begeleiden in hun individuele ontwikkeling tot volwaardige en kritische participanten van de maatschappij.
- De Lichtstraat richt zich op samenwerking met andere partners op onderwijskundig, opvoedkundig, gezondheidskundig, cultureel, maatschappelijk en sportief terrein om zo samen een ononderbroken ontwikkelingslijn te realiseren van 0 tot 14 jaar.

De Lichtstraat hanteert als missiestatement:

OJBS de Lichtstraat

Samen kleur geven

aan ontwikkeling

Kernwaarden

De Lichtstraat streeft naar hoge kwaliteit van product en proces.

Onderwijs is ons product en de organisatie van onderwijs is ons proces.

Hiertoe hebben we een aantal basisprincipes gekozen die wij van groot belang vinden:

Kernwaarden voor de Lichtstraat, als onderdeel van STROOMM, en voor al haar betrokkenen:

De Lichtstraat staat voor	Kernwaarden
Professioneel mensenwerk!	• Openheid: de organisatie stelt zich transparant op en legt verantwoording af • Individuele ontwikkeling: we richten ons bij de kinderen en personeelsleden op de individuele ontwikkelingsmogelijkheden en gaan daarbij uit van de naaste zone van ontwikkeling. • Gelijkwaardigheid: Inbreng van alle betrokkenen is gebaseerd op gelijkwaardigheid waarbinnen elke betrokkene zijn eigen specifieke verantwoordelijkheid kent. • Doorlopende ontwikkelingslijn: De school staat voor een continuüm in zowel de persoonlijke als de organisatie ontwikkeling. De school stelt zich ad hoc gedrag mijndend op.
Kwaliteit!	• Verscheidenheid: Er is niet één manier om zaken aan te pakken om dingen te bereiken. De wegen mogen verschillen als het doel maar bereikt wordt. • Op kansen gericht: We sluiten aan bij de mogelijkheden van een ieder. We willen daar in proactief zijn. • Competent: Niet alleen op het gebied van kennis en vaardigheden maar ook op het gebied van houding en attitude • Vernieuwend: Steeds op zoek naar verbeteringen.
Betrokkenheid!	• Samenwerking: samenwerken zowel intern als extern. • Onderscheidend: Voor derden moet duidelijk zijn wat we anders doen. • Meedenkend: Een luisterend oor hebben voor de ander. De school weet niet alles. • Enthousiast:

Deze kernwaarden vormen het leidend principe voor al ons handelen. Ze zijn niet statisch en blijven onderwerp van gesprek.

In de communicatie, de samenwerking, het pedagogisch klimaat, het werkklimaat en het personeelsbeleid willen wij deze waarden kunnen ervaren.

Visie op Onderwijs en Opvoeding

1. De Lichtstraat levert eigentijds, dynamisch, openbaar onderwijs volgens het Jenaplanconcept. Binnen de kernbegrippen Gesprek, Spel, Werk, en Viering zijn alle onderwijsactiviteiten onder te brengen.
2. De Lichtstraat streeft ernaar onderwijs van hoge kwaliteit te leveren in een veilige, stimulerende leeromgeving.
3. Een uitstekend pedagogisch klimaat, de kerndoelen en gebruik van moderne onderwijsleermiddelen vormen daarbij de basis.
4. Het onderwijs van de Lichtstraat is voor ieder kind toegankelijk, binnen de zorgmogelijkheden van de school.

5. De Lichtstraat realiseert onderwijs, dat aansluit bij de pedagogische en didactische behoeften van de kinderen.
6. We gaan uit van het unieke van elk kind; we houden rekening met verschillen, zonder individueel onderwijs te geven.
7. We richten ons op kansen en werken aan adaptief onderwijs waarbij we ons laten inspireren door innovatieve onderwijsontwikkelingen.
8. Kinderen leren en ontwikkelen zich in relatie en interactie met medeleerlingen, leerkrachten, ouders en omgeving. Samenwerken, leren van elkaar vinden we belangrijk.
9. Leerlingen krijgen ruimte voor feedback op hun onderwijs en leren.
10. Leerlingen zijn mede verantwoordelijk voor hun eigen leerproces. Ze maken eigen keuzes binnen de aangegeven kaders en worden begeleid naar zelfstandigheid.
11. Leerkrachten en leerlingen worden uitgedaagd te reflecteren, op hun eigen werk en gedrag en verbinden daar consequenties aan om bewust aan verbeteringen te werken.
12. De Lichtstraat vindt dat school en ouders samen verantwoordelijk zijn voor de ontwikkeling van het kind. De professionele schoolstructuur en de zorg voor leerlingen zijn beiden essentieel.
13. ¹Binnen het dynamische, open Jenaplan concept worden de onderstaande kernkwaliteiten gehanteerd. Deze kernkwaliteiten moeten alle handelen in de school sturen. Deze kwaliteiten vormen het uitgangspunten of de reden voor veranderingen in onze school:
 1. de relatie van het kind met zichzelf
 - 1.1. kinderen leren kwaliteiten/uitdagingen te benoemen en in te zetten, zodanig dat zij zich competent kunnen voelen
 - 1.2. kinderen worden beoordeeld op de eigen vooruitgang in ontwikkeling
 - 1.3. kinderen leren zelf verantwoordelijkheid te dragen voor wat zij willen en moeten leren, wanneer zij uitleg nodig hebben en hoe zij een plan moeten maken
 - 1.4. kinderen leren te reflecteren op hun ontwikkeling en daarover met anderen in gesprek te gaan
 2. de relatie van het kind met de ander
 - 2.1. kinderen ontwikkelen zich in een leeftijd heterogene stamgroep
 - 2.2. kinderen leren samen te werken, hulp geven en ontvangen met andere kinderen en daarover te reflecteren
 - 2.3. kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen en mee te beslissen over het harmonieus samenleven in de stamgroep en school, opdat iedereen tot zijn recht komt en welbevinden kan ervaren
 3. de relatie van het kind met de wereld
 - 3.1. kinderen leren dat wat ze doen er toe doet en leren in zo veel mogelijk levensechte situaties
 - 3.2. kinderen leren zorg te dragen voor de omgeving
 - 3.3. kinderen passen binnen wereldoriëntatie de inhoud van het schoolaanbod toe om de wereld te leren kennen
 - 3.4. kinderen leren spelend, werkend, sprekend en vierend volgens een ritmisch dagplan
 - 3.5. kinderen leren initiatieven te nemen vanuit hun eigen interesses en vragen

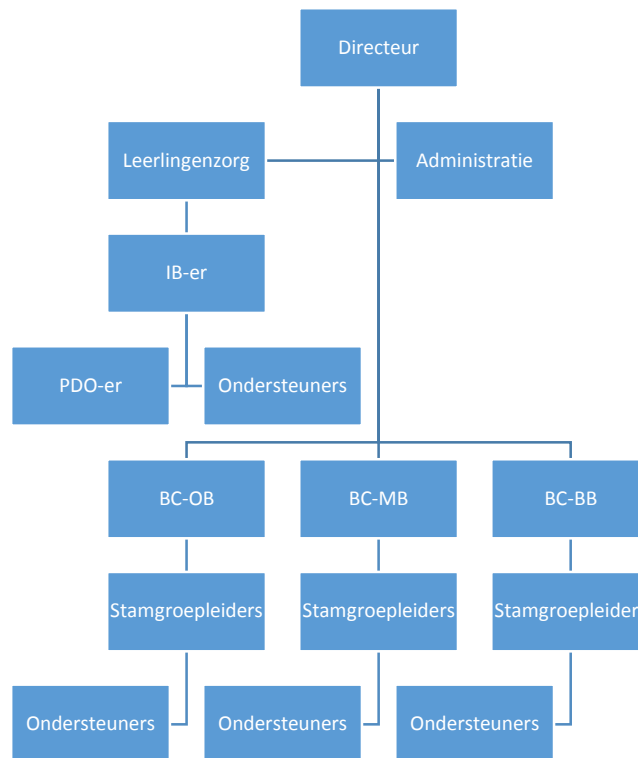
Visie op Organisatiestructuur, Communicatie en Samenwerking

De directeur van de Lichtstraat is integraal verantwoordelijk. Hij geeft leiding aan de school die zich ontwikkelt binnen de gestelde beleidskaders van STROOMM.

De directeur delegeert naar de “bouwen” en legt de beslissingen, binnen de beleidskaders, neer op de plek waar de consequenties gedragen worden.

De Lichtstraat kent een platte organisatiestructuur.

¹ Nederlandse Jenaplan Vereniging



De Lichtstraat is een resultaatgerichte organisatie waarin de mens centraal staat.

Er worden hoge verwachtingen gesteld aan het personeel, dat zich gewaardeerd weet in het werk.

Wie de organisatie leert kennen als werknemer of ouder, zal ervaren dat binnen de Lichtstraat mensen er toe doen.

Professioneel handelen en heldere communicatie vormen daarbij een belangrijke pijler.

De Lichtstraat streeft als organisatie naar balans tussen dynamiek en stabiliteit.

De organisatie kenmerkt zich door: transparantie, openheid en ontwikkeling. Op basis van jaarplannen is voor alle betrokkenen helder en concreet waar de organisatie aan werkt en wat er mag worden verwacht.

De Lichtstraat wil meer zijn dan een onderwijsorganisatie, profileert zich als maatschappelijk geëngageerd en speelt in op actuele ontwikkelingen in de samenleving.

De Lichtstraat rekent ouders, ouderraad en medezeggenschapsraad tot de interne actoren

Visie op Leiderschap

De Lichtstraatorganisatie, ziet leiderschap als het beste halen uit medewerkers in het belang van de organisatie en ten behoeve van hun persoonlijke ontwikkeling.

De Lichtstraat wordt aangestuurd door een competente, integraal verantwoordelijke directeur. Hij stuurt via een duidelijk en ambitieus schoolondernemersplan de schoolontwikkeling aan. Daarbij stimuleert hij de ontwikkeling van de school en het team door voorwaarden te scheppen voor een optimaal werkklimaat voor de medewerkers.

De Lichtstraat legt de verantwoordelijkheden daar neer waar de consequenties gedragen moeten worden.

Op de Lichtstraat heeft de directeur een duidelijke visie op onderwijs en opvoeding. Samen met het team wordt het Jenaplanschoolconcept ontwikkeld en actief naar buiten uitgedragen.

Als onderwijskundig leider dient de directeur te voldoen aan competenties van de beroepsgroep. Van deze competenties ziet de Lichtstraat de onderwijskundige procestaken, kwaliteitszorg gericht op resultaten, personeelsbeleid en ondernemerschap als de hoofdtaken van de directeur. Beheertaken zijn hieraan ondergeschikt. De directeur wordt hierin ondersteund.

De Lichtstraat is sterk klantgericht; neemt ouders serieus en communiceert helder.

Binnen de organisatie geven de bouwcoördinatoren leiding aan de ontwikkelingen van hun bouw en bewaken ze de voortgang. De directeur heeft de algehele leiding. In het managementteam dragen de bouwcoördinatoren en de directeur actief, coöperatief en elkaar ondersteunend, hun steentje bij aan de verdere ontwikkeling van de Lichtstraat

Visie op Personeel

Op de Lichtstraat is het personeel een centrale pijler, de moeite waard om in te investeren!

De Lichtstraat is een ambitieuze, gezonde en lerende organisatie.

Bij de Lichtstraat werken enthousiaste en competente professionals, die het Jenaplanconcept, uitdragen en de visie van de stichting onderschrijven.

De Lichtstraat stelt kwaliteit in de groep centraal. Elke leerkracht heeft voldoende competenties ontwikkeld op het terrein van klassenmanagement, didactiek, en pedagogiek om het onderwijsconcept van de school goed in praktijk te brengen.

De personeelsleden hebben goede communicatieve vaardigheden naar kinderen, ouders en collega's.

Leerkrachten hebben hoge verwachtingen van kinderen en collega's.

Zij werken oudergericht en zoeken actief de dialoog met de ouders als opvoedingspartners.

De leerkrachten gaan professioneel om met de verschillen tussen mensen.

De personeelsleden van de Lichtstraat zijn positief gericht, ze richten zich op kansen.

De Lichtstraat en haar medewerkers zijn voortdurend in ontwikkeling, gericht op zelfreflectie en persoonlijke groei, om onderwijs op maat te kunnen bieden, eigentijds en van hoge kwaliteit.

Leerkrachten erkennen onderlinge verschillen (uniciteit) en zijn op zoek naar kennisdeling met collega's van andere scholen. Zij werken planmatig aan kwaliteitsverbetering.

Medewerkers krijgen voldoende kans om talenten maximaal te ontplooien in een inspirerende, veilige en gezonde werkomgeving.

Leerkrachten moeten trots zijn te kunnen werken op de Lichtstraat.

Het personeel van de Lichtstraat werkt onder leiding van een inspirerende directeur en bouwcoördinatoren samen in collegiale teams, waarin zij zich zelfverantwoordelijk, reflectief en proactief opstellen.

Binnen de Lichtstraat wordt open gecommuniceerd.

Alle personeelsleden, die op de Lichtstraat werkzaam zijn, weten dat zij in dienst zijn van STROOMM. De Lichtstraat/STROOMM is een aantrekkelijke en betrouwbare werkgever.

De Lichtstraat streeft ernaar concurrerende arbeidsvoorwaarden, professionele arbeidsomstandigheden en individuele ontwikkeling te bieden en een evenwichtig personeelsbestand te realiseren.

De Lichtstraat kent een functiehuis.

De Lichtstraat vult de functiemix in op basis van profielen die voor de diverse LB-rollen worden beschreven.

De Lichtstraat richt zich bij de werving en selectie op de competenties die de organisatie (in de toekomst) nodig heeft.

Het Integraal Personeel Beleid (IPB) en competentie management zijn in een personeelshandboek opgenomen.

Mobiliteit, intervisie, collegiale consultatie, samenwerking en nascholing zijn kenmerken binnen de organisatie.

De functiemix wordt ingevuld op basis van rolprofielen aantoonbare competenties

Visie op Profiel: Identiteit en Imago

Het profiel van een school is opgebouwd uit 2 componenten.

De identiteit: Hiermee geven we aan hoe de school werkelijk is op het gebied van cultuur, kracht en onderscheidend vermogen. Identiteit is datgene wat mensen in een organisatie bindt.

Het imago: Het beeld dat de buitenwereld van ons heeft.

De Identiteit:

De Lichtstraat is herkenbaar aan het openbare karakter en haar onderscheidend Jenaplanconcept. Wij profileren ons als een school, die in een veilige sfeer, onderwijs van hoge kwaliteit levert en daardoor aantrekkelijk is voor ouders. We begeleiden in een veilige sfeer vanuit een klantgerichte houding. Wij streven naar een goede zorgstructuur. Wij zijn een maatschappelijk geëngageerde organisatie, die vanuit de eigen verantwoordelijkheid, in speelt op actuele ontwikkelingen in de samenleving. De Lichtstraat is, in zijn samenwerking met derden, een betrouwbare partner.

Imago:

De Lichtstraat wil door middel van een duidelijke communicatie, haar imago in overeenstemming brengen met haar identiteit.

Visie op Kwaliteit

Kwaliteitszorg is de permanente, systematische en cyclische aandacht voor het bepalen (evalueren), bewaken en verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs.

De Lichtstraat verbetert voortdurend de kwaliteit van haar activiteiten en investeert daartoe in onderwijs, personeel, klantrelaties en faciliteiten. Dit alles binnen een veilige omgeving.

De Lichtstraat participeert in zowel externe als interne kwaliteitskringen. De organisatie vindt het oordeel en de wensen van ouders over alledaagse kwesties en over beleidsvraagstukken voor de langere termijn absoluut belangrijk en van grote waarde voor het kwaliteitsbeleid.

De interne versterking van de organisatie begint bij inhoudelijke onderwijsvernieuwing. Kwaliteitszorg wordt binnen de Lichtstraat breed gedragen door de samenwerkende geledingen.

In dit School Ondernemings Plan volgt de Lichtstraat het in gebruik zijnde kwaliteitsmodel van STROOMM om de kwaliteitstoetsing via het INK-model Onderwijs te beschrijven. (zie bijlage)

De Lichtstraat voert een actief kwaliteitsbeleid, zij wil een opbrengstgerichte lerende organisatie worden, die systematisch en samen met haar omgeving op zoek gaat naar verbetermogelijkheden. Hierbij stelt de Lichtstraat kind en leerkracht centraal en stimuleert en monitort zij de kwaliteitsontwikkeling.

De Lichtstraat wil kwaliteitszorg cyclisch organiseren in een planperiode van twee tot vier jaar. Kwaliteitszorg is direct gericht op meting van duidelijk geformuleerde kwaliteitseisen en is resultaatgericht op de output en outcome. Hierbij toetst de school op harde eindresultaten, zoals opbrengsten van Cito-toetsen, conclusies van Inspectierapporten, verzuimcijfers, maar vooral ook op klant-tevredenheid.

Bij de kwaliteitsmeting worden de ouders, de leerlingen en de leerkrachten betrokken.

De ouder- en leerling- en leerkrachtenenquête vindt driejaarlijks plaats.

Uitkomsten van de metingen worden door middel van rapportages aan ouders, leerkrachten en het bestuur uitgereikt. Hierbij maken we gebruik van een transparante presentatie.

Visie op Huisvesting

Ouders moeten kunnen kiezen voor een veilig bereikbare openbare basisschool op reële afstand van thuis. De school moet herkenbaar zijn in de wijk.

In samenwerking met partners van de voor-, tussen- en naschoolse opvang en andere disciplines wordt toegewerkt naar het realiseren van een „brede school“ om voor kinderen van 0 tot 14 jaar een ononderbroken ontwikkelijn te realiseren.

De school biedt een onderscheidend onderwijsconcept, het Jenaplanconcept. Het schoolgebouw wordt daarom zoveel mogelijk ingericht als moderne, multifunctionele accommodatie die een aantrekkelijke en uitnodigende uitstraling heeft voor kinderen, ouders en leerkrachten. Een schoolgebouw waarin ruimten met elkaar in verbinding kunnen worden gebracht en samenwerking groep overstijgend mogelijk is. Een schoolgebouw met een centrale ruimte als plek voor ontmoeting.

De blijvende ontwikkeling hiervan wordt opgenomen in de financiële ruimte van de school.

Voor kinderen en leerkrachten is het tevens van groot belang dat zij in een verantwoorde werk- en leefomgeving verkeren. De Lichtstraat zorgt hiervoor.

Na een eerste kennismaking dient een positieve indruk te worden achtergelaten bij ouders en bezoekers.

Openbaar onderwijs

De Lichtstraat is een openbare school, geworteld in de Vughtse samenleving.

Een openbare school kenmerkt zich door:

- openheid en samenwerking;
- ruimte voor allen, ongeacht maatschappelijke, culturele en levensbeschouwelijke achtergrond;
- een gelijkwaardige behandeling van leerlingen, ouders en medewerkers;
- aandacht en respect voor andere culturen en denkbeelden;
- controle, op afstand, door democratisch gekozen vertegenwoordigers van onze gemeenschap: de gemeenteraad.

Jenaplanschool

De Lichtstraat is een Jenaplanschool. Volgens de uitgangspunten van Peter Petersen (bedenker Jenaplansysteem) is de Jenaplanschool een leef- en werkgemeenschap van ouders, kinderen en leerkrachten. Op school staat de ontwikkeling van het kind centraal en niet de onderwijs- en lesmethoden. Onze school is actief lid van de Nederlandse Jenaplanvereniging en onderschrijft de twintig basisprincipes voor Jenaplanscholen.

Schoolcultuur

Binnen de school wordt nadruk gelegd op lezen; taal; rekenen; wereld oriënterende vakken; zelfstandig werken en coöperatief leren. Kinderen leren vanaf het eerste moment om hun werk planmatig aan te pakken; elkaar feedback te geven en te leren van elkaar. We stimuleren kinderen om zelf oplossingen te zoeken. Het presenteren van het gemaakte werk is een manier om te laten zien dat de inhoud goed is begrepen en als oefening om de nieuwe kennis begrijpelijk over te dragen.

Op het moment dat kinderen het aanbod niet kunnen volgen of dat het aanbod voor hen niet uitdagend genoeg is passen we het aanbod aan.

Binnen alle thema's halen we de wereld van buiten naar binnen en gaan we zelf ook op bezoek bij anderen. Dit kan in de vorm van een excursie; een workshop; een presentatie; een museumbezoek of een wandeling zijn.

De school probeert steeds gebruik te maken van ontwikkelingen die zich bewezen hebben.

inrichting school

De inrichting van de school is uitdagend, prikkelend en voorzien van frisse kleuren. Kenmerkend is de mogelijkheid voor kinderen van alle groepen om te werken op een plek buiten de eigen stamgroep. Ze kunnen daar dan zelfstandig werken; samenwerken en leren van elkaar. Soms kiezen kinderen er voor om daar in rust te werken.

Het hart van de school is de centrale hal met podium waar naast het zelfstandig werken door kinderen, de weekopeningen; maandvieringen; thema vieringen en de eindmusical worden gehouden.

leerkrachtvaardigheden

De leerkrachten van de Lichtstraat zijn gewend om leiding te geven aan stamgroepen die bestaan uit meerdere leerjaren. Het merendeel heeft daar een specifieke aanvullende, Post-HBO, Jenaplanopleiding voor gevolgd. Ze zijn goed in het individueel begeleiden van kinderen en hebben de kennis en vaardigheden om kinderen die meer zorg nodig hebben dit ook te bieden. Onze leerkrachten werken binnen de bouwen en bouw overstijgend met elkaar samen om op die manier ook te leren van elkaar. Daarnaast zijn ze flexibel, staan open voor verandering, zonder met alle winden mee te waaien, en staan open voor het gebruik van moderne media en –methoden. In de school heerst een houding dat we dagelijks nog kunnen leren en dat het leren ook van en met elkaar kan zijn.

de onderwijskundige vormgeving van onze school

de onderwijskundige doelen

Onze onderwijskundige doelen komen overeen met de doelstellingen zoals die in artikel 8 van de Wet op het Basisonderwijs zijn omschreven:

1. Het onderwijs wordt zodanig ingericht dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Het wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen.
2. Het onderwijs richt zich op de emotionele en de verstandelijke ontwikkeling; op het ontwikkelen van de creativiteit; op het verwerven van de noodzakelijke kennis en op de verwerving van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden.
3. Het onderwijs gaat er mede van uit dat de leerlingen opgroeien in een multiculturele samenleving.
4. Ten aanzien van leerlingen die extra zorg behoeven is het onderwijs gericht op individuele begeleiding die afgestemd is op de behoefte van de leerling binnen de mogelijkheden van de school.

De punten worden hieronder nader toegelicht.

continue ontwikkeling

In beginsel doorlopen de kinderen binnen een tijdvak van acht aaneensluitende jaren de school. De Lichtstraat biedt kinderen de mogelijkheid een continu ontwikkelingsproces te doorlopen. Samen met de ouders leveren we een bijdrage aan het kunnen functioneren van elk kind op zijn/haar niveau, rekening houdend met de aard, karakter, begaafdheid, belangstelling en motivatie. Mocht op grond van vorderingen, tempo, rijping en/of ontwikkeling in overleg met de ouders besloten worden dat een kind verlengde of verkorte leertijd nodig heeft, dan betekent dit dat aangesloten wordt op het niveau waarop het kind functioneert. In het geval van verlengde leertijd voorkomen we dat reeds beheerste leerstof nog eens moet worden verwerkt. In de praktijk zie je dat terug in de vorm van een verlengde bouwperiode.

ontwikkelaspecten

Wij streven ernaar dat kinderen die de school verlaten de volgende vaardigheden, overeenkomend met hun ontwikkeling, hebben verworven:

- beheersing van de instrumentele, culturele vaardigheden: luisteren, spreken, lezen, schrijven en rekenen/wiskunde
- beheersing van de noodzakelijke kennis, uitgewerkt bij de diverse vakgebieden.
- beheersing van de creatieve uitdrukkingsvaardigheden en het op een eigen manier om kunnen gaan met creatieve uitingen van anderen.
- beheersing van vaardigheden waardoor ze in staat zijn optimaal deel te nemen aan het menselijk verkeer en om kunnen gaan met eigen emoties en die van anderen.

Het onderwijsaanbod is zo ingericht dat de kerndoelen voor het basisonderwijs door het merendeel van de kinderen behaald kunnen worden. Aangezien het voorkomt dat er op onze school kinderen zijn die moeilijkheden ondervinden in het reguliere onderwijsaanbod, bepalen we in overleg met ouders/verzorgers wat de mogelijkheden zijn en wat leerlingen en ouders kunnen verwachten. Dit betekent dat voor zowel kinderen die het reguliere aanbod niet aan kunnen als voor kinderen die meer aankunnen dan het aangeboden programma, gestreefd wordt naar een onderwijsaanbod op maat.

In het onderwijsaanbod zijn voldoende mogelijkheden aanwezig om de volgende leergebied overstijgende kerndoelen te bereiken:

1. bevorderen van een actieve werkhouding
2. bevorderen van werken volgens plan
3. bevorderen van gebruik van uiteenlopende leerstrategieën
4. bevorderen van een positief zelfbeeld
5. bevorderen van sociaal gedrag
6. bevorderen van gebruik van nieuwe media

Hieronder worden de leerstof overstijgende kerndoelen toegelicht:

1. bevorderen van een actieve werkhouding

In ons onderwijs houden wij rekening met en sluiten wij zoveel mogelijk aan bij de belevingswereld van het kind. Maatschappelijke invloeden zijn niet uit te bannen. Wij gaan er van uit dat kinderen een actieve bijdrage kunnen en willen leveren aan het onderwijsproces. Kinderen verwachten iets van school, willen zelf meedoen en meepraten. Als uitgangspunt willen we kinderen mondig en kritisch maken ten opzichte van zichzelf en hun ontwikkeling.

2. bevorderen van werken volgens plan

Wij werken als school eraan om kinderen zelfstandig te maken, in activiteiten en in keuzes. Kinderen leren hun werk te plannen aan de hand van het weekplan dat een doorgaande lijn heeft door de school. De taken op het weekplan worden regelmatig besproken en geëvalueerd. Op deze wijze bevorderen wij het eigen leerproces en ontwikkelen kinderen zelf verantwoordelijkheid om hun taken af te krijgen.

3. bevorderen van het gebruik van uiteenlopende leerstrategieën.

Kinderen leren op verschillende manieren en kunnen heel divers informatie tot zich nemen. Ieder kind leert op een bepaalde manier. Wij bieden uiteenlopende leerstrategieën aan om ervoor te zorgen dat ieder kind de mogelijkheid heeft om zich zo volledig mogelijk te ontwikkelen. Wij gebruiken de kerndoelen om ons te ondersteunen. We passen verschillende leerstrategieën toe en gebruiken bij verscheidene vakgebieden methodes en passen deze aan, aan de manier van leren en werken op onze school.

4. bevorderen van een positief zelfbeeld

Een goed pedagogisch klimaat op school is een vereiste. Er heerst bij ons op school een positieve, harmonische sfeer. Wij stralen een hoog verwachtingspatroon naar de kinderen uit. Succeservaringen voor kinderen spelen daarbij een grote rol. Benadrukken van de positieve kant is hierbij erg belangrijk. Ons doel is een zodanig stimulerend klimaat te scheppen dat het kind motiveert tot leren en hen een goed zelfbeeld geeft. Door op verschillende manieren hier aan te werken in de dagelijkse praktijk (bijv. tijdens de wereldoriëntatie-vakken, hoekenwerk, presentaties) kunnen de kinderen hun sterke kanten laten zien.

Op school worden er indien wenselijk individuele/groepstrainingen aangeboden. Bijvoorbeeld:

- De “Bijna bovenbouwgroep”: hierin begeleiden we kinderen om de stap te maken van de middenbouw naar de bovenbouw. Deze overstap wordt door een aantal kinderen als lastig ervaren. Ze komen uit de rol van groepsoudsten en maken de overstap naar groepsjongsten.
- Elementen uit “Meiden venijn”: Hierbinnen gaat het in de meeste gevallen over de relatie met de ander. Het aangaan en loslaten van relaties en de ander daar ook de ruimte voor geven.

Om zicht te krijgen op het welbevinden worden de kinderen van groep 1 t/m 2 gevolgd via DORR. (Digitaal Observeren Registreren Rapporteren) Van groep 3 t/m 8 worden ze gevolgd via ZIEN, onderdeel van het leerlingvolgsysteem Parnassys. In deze planperiode willen we invoeren dat ook de kinderen zelf de vragen invullen. Op basis van de beide lijsten kan er dan met kinderen en ouders in gesprek worden gegaan.

5. bevorderen van sociaal gedrag

Naast ontwikkelingen op leerniveau en zelfstandigheid verwachten wij dat kinderen goed met elkaar kunnen omgaan; leren samen te werken; leren samenwerken; leren te presenteren; leren te organiseren. Tijdens weekplanwerk en tijdens de verschillende werkvormen binnen het themawerk uit Jeelo worden individuele opdrachten afgewisseld met groepsopdrachten. Kinderen met verschillende aanleg, belangstelling en vorderingen werken met elkaar samen. Door het gebruik van de verschillende werkvormen en het weekplan zien kinderen verschillen niet als vreemd of als anders maar als een vanzelfsprekend verschijnsel. Hierdoor ontstaat respect en vertrouwen. Door de openbaarheid van onze school krijgt dit nog een extra stimulans.

6. bevorderen van het gebruik van nieuwe media

De computer heeft een belangrijke plaats gekregen in ons onderwijs. Naast de lessen die op het digibord gegeven worden gebruiken de kinderen de computers als middel om de diverse leerstofgebieden te verwerken. Binnen Jeelo is ook aandacht voor computervaardigheden.

zorg en zorgsysteem

Kinderen met speciale onderwijsbehoefte hebben onze bijzondere aandacht. Het betreft:

- Kinderen waarbij de leerprestaties achterblijven of bij wie het verwerven van kennis en vaardigheden meer tijd in beslag neemt
- Kinderen met een specifieke leerstoornis
- Kinderen met een ontwikkelingsachterstand
- Kinderen bij wie er sprake is van ontwikkelingsvoorsprong of hoogbegaafdheid
- Kinderen bij wie er sprake is van sociaal-emotionele, gedrag- en/of werkhoudingsproblematiek
- Kinderen met een lichamelijke beperking of ontwikkelingsachterstand
- Kinderen met een andere culturele en/of anderstalige achtergrond

Voor de hierboven genoemde kinderen zijn en worden er voorzieningen getroffen in het kader van de leerlingenzorg. De wijze waarop de leerlingenzorg op dit moment wordt vorm gegeven is beschreven in ons zorgplan.

De externe leerlingenzorg is beschreven in het zorgplan van SWV PO De Meierij.

doelen leerstofgebieden

Op de volgende pagina's wordt een overzicht gegeven van de doelstellingen, methoden en werkwijzen binnen de verschillende leerstofgebieden.

Nederlands: spreken en luisteren

doelen van de school	methoden en materialen	relatie met de kerndoelen	uitvoering in de praktijk
groep 1/2: • mondelinge taal: -taalhandelingen in de groep -interactie in de kleine groep -begrijpend luisteren -verhalen vertellen -verslag doen • woordenschat groep 3 t/m 8: • kringgesprekken • presentaties • het geven van een spreekbeurt over een bepaald onderwerp of gebeurtenis • het uitbrengen van een verslag • samen praten over een thema • een mening vormen op basis van argumenten • luisteren naar en reageren op een voorgelezen verhaal	groep 1/2: Dorr groep 3: Jeelo Leeslijn Veilig Leren Lezen groep 4 t/m 8: Taal op Maat Jeelo	Ons aanbod is voldoende dekking voor de kerndoelen	groep 1/2: • kringgesprekken • prentenboeken • dramatische vorming • coöperatieve werkvormen groep 3 t/m 8: • kringgesprekken • presentaties • dramatische vorming • coöperatieve werkvormen • spreekbeurt • voorlezen door zowel de leerkracht als het kind.
beleidsvoornemens: <i>In deze planperiode zullen we kijken of het ontwikkelen van de taalleerlijn binnen Jeelo een kwalitatief goede vervanger kan zijn van onze huidige Taal op Maat methode</i>			

Nederlands: **spelling**

doelen van de school	methoden en materialen	relatie met de kerndoelen	uitvoering in de praktijk
Het doel van het spellingsonderwijs is, dat de kinderen in staat zijn het spellingssysteem correct toe te passen.	groep 3: Leeslijn Veilig Leren lezen groep 4 t/m 8: Taal op Maat Spelling	Ons aanbod is voldoende dekkend voor de kerndoelen	instructies en zelfstandige verwerking pre-teaching
beleidsvoornemens: <i>Binnen Jeelo wordt op dit moment een spellingsleerlijn ontwikkelt. We zullen deze leggen naast onze huidige aanpak en vervolgens beslissen met welke leerlijn we naar de toekomst toe verder gaan.</i>			

Nederlands: lezen

doelen van de school	methoden en materialen	relatie met de kerndoelen	uitvoering in de praktijk
De kinderen vaardigheden bijbrengen die tot doel hebben: • het aanvankelijk leesproces zich eigen maken • het verder ontwikkelen van het leesproces De kinderen leren omgaan met geschreven tekst waarbij ze door logisch denken inzicht en beter begrip verkrijgen. De kinderen leren een mening te vormen. Daardoor ontwikkelen ze een kritische en beoordelende houding. Het motiveren tot lezen en het in stand houden of bevorderen van het leesplezier.	groep 1/2: DORR groep 3: Leeslijn Veilig Leren Lezen groep 4 t/m 8: begrijpend lezen: Nieuwsbegrip XL technisch lezen: Leesfeest: Een aangepaste werkwijze van Estafette Lezen groep 6 t/m 8: studerend lezen: Blits	Ons aanbod is voldoende dekkend voor de kerndoelen	groep 1/2: • lettermuur • visuele en auditieve oefeningen • leeshoek groep 3 t/m 8: begrijpend lezen: • gebruik van de 7 lees- strategieën • Informatie en meningen vergelijken en beoordelen in verschillende teksten technisch lezen: • technisch-expressief lezen • groepslezen • Het praten over verhalen of gedichten aan de hand van richtvragen. studerend lezen: • voorbereidend studerend lezen • omgaan met informatiebronnen; in dit toegevoegde werkboek komen verschillende belangrijke aspecten van de moedertaal aan de orde. • het schrijven van samenvattingen
beleidsvoornemens: <i>Om het lezen te bevorderen zullen we de komende jaren de Schoolbieb implementeren. Daarnaast zullen we kijken of het aanbod dat Jeelo voor begrijpend lezen gaat aanbieden ter vervanging van Nieuwsbegrip kan worden ingezet.</i>			

Nederlands: taalverkennen

doelen van de school	methoden en materialen	relatie met de kerndoelen	uitvoering in de praktijk
Uitbreiding van de woordenschat Verschillende teksten schrijven zoals: gedichten, verhalen, verslagen, een brief opmaken, recepten, speluitleg e.d. Een samenvatting kunnen maken Taalverkennen: • woordvorming • zinsbouw • woordsoorten • interpunctie • taalspelletjes	groep 1/2: DORR Jeelo groep 3: Leeslijn Veilig Leren Lezen Jeelo groep 4 t/m 8: Taal Op Maat Jeelo	Ons aanbod is voldoende dekkend voor de kerndoelen	• stelopdrachten • JELO • kringgesprekken • diverse opdrachten uit de methode • mindmap
beleidsvoornemens: <i>Binnen Jeelo zal op termijn een leerlijn Taalverkennen worden ontwikkeld. Op het moment dat deze leerlijn volledig is zullen we de afweging maken of we deze gaan oppakken.</i>			

Rekenen en Wiskunde

doelen van de school	methoden en materialen	relatie met de kerndoelen	uitvoering in de praktijk
Het rekenonderwijs is erop gericht dat kinderen kennis, vaardigheden, inzichten en attitudes verwerven, waardoor ze in staat mogen worden geacht rekenkundige problemen op te lossen. Algemene doelen: • zelf creatieve oplossingen te bedenken voor allerlei rekenwiskundige problemen in het dagelijks leven; • te communiceren en discussiëren over wiskundige onderwerpen; • samen met anderen wiskundige problemen op te lossen.	Groep 1 t/m 2: DORR groep 3 t/m 8: Pluspunt 3 materialen: - handleiding - oefenboek - werkboek - - kopieerbladen - toetsboek - herhalingstoets - automatiserings-toetsen. - nakijkboekjes - computer-programma - Jeelo	23 De leerlingen leren wiskundetaal gebruiken. 24 De leerlingen leren praktische en formele reken-wiskundige problemen op te lossen en redeneringen helder weer te geven. 25 De leerlingen leren aanpakken bij het oplossen van reken-wiskundeproblemen te onderbouwen en leren oplossingen te beoordelen. Getallen en bewerkingen 26 De leerlingen leren structuur en samenhang van aantallen, gehele getallen, kommagetallen, breuken, procenten en verhoudingen op hoofdlijnen te doorzien en er in praktische situaties mee te rekenen. 27 De leerlingen leren de basisbewerkingen met gehele getallen in elk geval tot 100 snel uit het hoofd uitvoeren, waarbij optellen en aftrekken tot 20 en de tafels van buiten gekend zijn. 28 De leerlingen leren schattend tellen en rekenen.	De leerkracht geeft begeleiding bij de volgende activiteiten die dagelijks aan bod komen tijdens het rekenen: • doe-activiteit • samenwerkend leren en zelfstandig werken (op verschillend niveau) Hierbij maken we gebruik van coöperatieve werkvormen Na een toetsing: • signalering, diagnostisering en behandeling

toets onderdelen: • meten meetkunde • getallen en bewerkingen In de algemene handleiding staan de leerlijnen per groep uitgewerkt.		29 De leerlingen leren handig optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen. 30 De leerlingen leren schriftelijk optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen volgens meer of minder verkorte standaardprocedures. 31 De leerlingen leren de rekenmachine met inzicht te gebruiken. Meten en meetkunde 32 De leerlingen leren eenvoudige meetkundige problemen op te lossen. 33 De leerlingen leren meten en leren te rekenen met eenheden en maten, zoals bij tijd, geld, lengte, omtrek, oppervlakte, inhoud, gewicht, snelheid en temperatuur.	
beleidsvoornemens: <i>Voor deze planperiode geen specifieke voornemens m.u.v. het invoeren van de digitale toets rekenen Basisbewerkingen in 2016-2017. In de volgende planperiode zal gekeken worden of de leerlijn rekenen binnen Jeelo kan dienen ter vervanging van de huidige methode.</i>			

Engels

doelen van de school	methoden en materialen	relatie met de kerndoelen	uitvoering in de praktijk
Mondelinge taalvaardigheid vergroten. (begrijpend) luisteren De kinderen motiveren en enthousiasmeren om een vreemde taal te spreken.	groep 6 t/m 8: Zelf samengesteld aanbod op basis van diverse methodieken Extra material Language Nut	Ons aanbod is voldoende dekkend voor de kerndoelen	Er wordt gewerkt aan: • de uitspraak ' voorbeeldteksten op het digibord • de spreekvaardigheid om structuren in te oefenen • de luistervaardigheid • de schrijfvaardigheid • de leesvaardigheid • de toetsing, vooral bedoeld om leerlingen te laten oefenen met het communiceren in het Engels. • uitbreiding van de woordenschat d.m.v. woordenlijsten en samenvattingen

beleidsvoornemens:***Continueren van het huidige aanbod en de ontwikkelingen op de markt nauwkeurig volgen.***

wereldoriëntatie:

natuur & techniek

doelen van de school	methoden en materialen	relatie met de kerndoelen	uitvoering in de praktijk
Informatie, waarneming en beleving staan centraal bij de kennismaking met onze natuurlijke leefwereld. Aan de hand van een aantal thema's wordt de natuur verkend en komen de kinderen meer te weten over een aantal onderwerpen. Leerlingen uitnodigen techniek te ontdekken. De leerlingen leren oplossingen voor technische problemen te ontwerpen, deze uit te voeren en te evalueren. Kinderen leren overleggen, samenwerken, probleem oplossen en zelfstandig te werken. Daarnaast stimuleren we het nauwkeurig lezen van de opdracht.	groep 1 t/m 8: JELO Week van de Lentekriebels Natuurwandeling 2*per jaar	Ons aanbod is voldoende dekkend voor de kerndoelen	Aan de hand van een authentieke bron worden kinderen uitgedaagd om net iets verder te kijken. De kinderen ontdekken de wereld om hen heen, doen boeiende praktijkopdrachten en onderzoeken kijkplaten. De aangeboden stof wordt gevisualiseerd met behulp van de digibordsoftware. Deze is voorzien van filmmateriaal, foto's en interactieve praatplaten. Tweemaal per jaar maakt iedere groep een natuurwandeling waarbij ze in verschillende biotopen op een actieve manier opdrachten uitvoeren.

Beleidsvoornemens:***Verder gaan met de implementatie van Jeelo. De verbinding van de omgeving en de school binnen de projecten versterken.***

wereldoriëntatie:

verkeer

doelen van de school	methoden en materialen	relatie met de kerndoelen	uitvoering in de praktijk
De kinderen leren zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht, als verkeersdeelnemer en als consument De kinderen leren zich te gedragen vanuit respect voor	groep 1-8: JELO groep 4: Stap voor uit groep 5-6: Op voeten en fietsen	Ons aanbod is voldoende dekkend voor de kerndoelen	• theoretisch verkeersexamen • praktisch verkeersexamen • verkeerskrantjes • verlichtingskoffers • Jeelo project Veilig in het verkeer

algemeen aanvaarde waarden en normen. De kinderen kennen de verkeersborden en de verkeersregels en kunnen deze kennis toepassen als ze deelnemen aan het verkeer De kinderen kunnen op een veilige manier deelnemen aan het verkeer als voetganger, fietser en passagier De kinderen kunnen rekening houden met anderen in het verkeer en kunnen zorg dragen voor de veiligheid van anderen. De kinderen kunnen keuzes maken met betrekken tot hun verkeersdeelname op basis van milieufactoren, gezondheids- en veiligheidsaspecten.	groep 7: Jeugdverkeerskrant		
beleidsvoornemens: <i>Het aanbod dat binnen Jeelo wordt gedaan leggen naast de huidige verkeerskranten en besluiten of we met het Jeeloproject een voldoende inhoudelijke dekking van het verkeersonderwijs kunnen bieden.</i>			

wereldoriëntatie: Jeelo
(aardrijkskunde, geschiedenis, handvaardigheid, tekenen)

doelen van de school	methoden en materialen	relatie met de kerndoelen	uitvoering in de praktijk
Jeelo heeft in de 12 duurzame projecten 6 maatschappelijke uitdagingen verwerkt. Uitdagingen waarvoor de nieuwe generatie staat, gebaseerd op de duurzaamheidsthema's van de Verenigde Naties. Maatschappelijke uitdagingen. 1. Ontwikkel jezelf 2. Neem zelf verantwoordelijkheid 3. Wees maatschappelijk betrokken 4. Gedraag je ecosysteembewust 5. Wees informatiedeskundig 6. Werk duurzaam samen 12 Projecten	Moet je Doen Voorbeeld van een uitwerking ● Groep 1 en 2: Samen spelen ● Groep 3 en 4: Leven in een gezin ● Groep 5 en 6: Vrienden in een groep ● Groep 7 en 8: Waarderen van verschillen	Ons aanbod is voldoende dekkend voor de kerndoelen	groep 1-2-3: thematisch werken rondom wereldoriëntatie. Dit alles is gekoppeld aan Schatkist en Veilig Leren Lezen. groep 4 t/m 8: Er wordt als volgt gewerkt: Opdrachtkaarten met diverse werkvormen Meervoudige intelligentie wordt toegepast (ruimte voor ieders talent) Er wordt gekeken naar proces én product

Elk project bestaat uit 4 leer-routes. • Omgaan met elkaar 34, 37, 38 en 51 • Maken van je eigen product 42, 44 en 45 • Leren voor later 14 • Zorgen voor dieren 16 • Beleven van onze planeet 18 • Veilig in het verkeer 20 • Zorgen voor jezelf en anderen 22 • Omgaan met geld 24 • Leren van personen van vroeger 26 • Inrichten van je eigen omgeving 28 • Omgaan met natuur 30 • Veilig helpen 32			Aandacht voor evaluatie, presentatie. Leerkracht heeft begeleidende rol Uitgangspunt zijn de 5 vragen (kerndoelen) Themamuur Themahoek
beleidsvoornemens: <i>Geen specifieke beleidsvoornemens. In de uitvoering zal er in de relatie met de maatschappelijke partners er nadrukkelijk naar gekeken worden dat zij op basis van onze vragen input leveren.</i>			

cultuureducatie

doelen van de school	methoden en materialen	relatie met de kerndoelen	uitvoering in de praktijk
Kinderen kennis laten maken met activiteiten die gedaan worden op het gebied van kunst en cultuur. Daarbij een zo breed mogelijk pakket aanbieden. Van erfgoed tot beeldende kunst, bezoeken	Er is geen methode voor cultuur op De Lichtstraat Moet je Doen als naslagwerk	Ons aanbod is voldoende dekkend voor de kerndoelen.	In de periode mei-juni bekijkt de school samen met Plaza Cultura naar de planning met betrekking tot cultuureducatie in het aankomende schooljaar. Waar vraag is vanuit de school ondersteunt Plaza

van een musea of voorstelling. Kinderen tijdens hun schoolloopbaan kennis laten maken met 5 disciplines: beeldend, muziek, dans, theater en literatuur. Kunst en cultuur zoveel mogelijk integreren in andere vakgebieden, voornamelijk bij Jeelo.	Er wordt gebruik gemaakt van de diensten van Kunstbalie uit Tilburg		Cultura in het zoeken naar aanbod. Per schooljaar is er één discipline die centraal staat en gedurende een aantal weken op school uitgevoerd wordt, altijd gekoppeld aan een thema waarmee de school op dat moment bezig is. Door de Spettertijd activiteiten
beleidsvoornemens: <i>In samenwerking met Plaza Cultura zoeken naar andere partners voor het aanbod in het 3e domein</i>			

sociale vaardigheden

doelen van de school	methoden en materialen	relatie met de kerndoelen	uitvoering in de praktijk
- Eigen gevoelens herkennen, benoemen en uiten - Gevoelens van anderen herkennen en benoemen - Omgaan met eigen gevoelens en ervaringen - Relaties aangaan, samen werken en omgaan met anderen. - Sociale redzaamheid - Initiatief nemen - Zicht krijgen op het welbevinden van het kind - Mening vormen en uiten - Groepsvorming. Het vormen van een positief pedagogisch klimaat.	groep 1 t/m 8: Jeelo groep 1/2: Dorr groep 1 t/m 2: sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem: Dorr groep 3 t/m 8: sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem: Zien Groep 1 t/m 8: Week van de Lentekriebels	Ons aanbod is voldoende dekkend voor de kerndoelen	- Stilstaan bij een gebeurtenis - Creatief aan de slag gaan - Muziek - Samen iets beleven - Gesprekken - Spel - Elk schooljaar start met activiteiten en een schoolkamp voor de groepen 3 t/m 8 in het kader van groepsvorming 2x per jaar worden door de leerkrachten, voor alle kinderen, de lijsten ingevuld voor de sociale competenties. Ieder jaar in maart de Week van de Lentekriebels (relaties & seksualiteit)

			Incidenteel worden waar nodig kinderen in contact gebracht met soc. emo. Trainingen bijv. KIES, Schatjes, Katjes, Watjes, Alles Kidz.
Beleidsvoornemens: <i>We willen binnen deze planperiode realiseren dat de kinderen van de bovenbouw ook de vragenlijsten van Zien gaan invullen. Invoeren van Kind Oudergesprekken</i>			

kunstzinnige vorming:

muziek

doelen van de school	methoden en materialen	relatie met de kerndoelen	uitvoering in de praktijk
Kennis, inzicht en vaardigheden verwerven om muziek te beluisteren, te beoefenen en om met elkaar over muziek te kunnen spreken. - ontwikkeling van creatieve vermogens, - schepping van waarnemingsvermogen, - ontwikkeling van gevoelsleven, - aanleren van muzikale kennis en vaardigheden en stimuleren van een muzikaal ontvankelijk gedrag.	groep 1/2: Schatkist groep 3 t/m 8: Moet je Doen als naslagwerk	Ons aanbod is voldoende dekkend voor de kerndoelen	stimulerende werkvormen Stimulerende werkvormen richten zich op het belevingsaspect van muziek (subjectief) structurerende werkvormen Structurerende werkvormen richten zich op het inzichtelijk maken van : melodie, ritme, dynamiek, klankkleur, harmonie, vorm in de functie van muziek (objectief) confronterende werkvormen Confronterende werkvormen houden directe contacten met muziek en hun uitvoerders in.
beleidsvoornemens: <i>Geén beleidsvoornemens.</i>			

bewegingsonderwijs

doelen van de school	methoden en materialen	relatie met de kerndoelen	uitvoering in de praktijk
----------------------	------------------------	---------------------------	---------------------------

Leerlingen op een verantwoorde manier laten deelnemen aan de omringende bewegingscultuur en leren de hoofdbewegingen van de belangrijkste bewegings- en spelvormen te laten ervaren en uitvoeren. De leerlingen leren eveneens samen met anderen op een respectvolle manier aan bewegingsactiviteiten deel te nemen; afspraken te maken over het reguleren daarvan en het inschatten van eigen bewegingsmogelijkheden en daarmee rekening te houden bij de activiteiten. Er is een doorgaande leerlijn op het eigen niveau. De doelen die tijdens de circuitlessen worden geoefend zijn: • klimmen/klauteren • balanceren • springen • gooien/mikken • rollen/duikelen • schommelen/zwaaien • gooien/vangen Bij de spellessen komen alle sporten aan bod met de bijhorende basisregels. (voetbal, hockey, slagbal, korfbal, volleybal, cricketbal, tennis, basketbal etc.)	groep 1/2: Bewegingsonderwijs in het speellokaal groep 3 t/m 8: Naar Vught, door Move, vertaalde Basislessen Bewegingsonderwijs	Ons aanbod is voldoende dekkend voor de kerndoelen	• circuit • spel • Koningsdag • Beweegteam activiteit en We werken met een spel les en een technische vaardigheden les. De spellessen proberen we te koppelen aan een clinic vanuit de sportverenigingen.
beleidsvoornemens: <i>Geén beleidsvoornemens.</i>			

beredeneerd aanbod groep 1-2

Aan het einde van de vorige schoolplanperiode hebben we gekozen voor een integraal leerlingvolgsysteem voor groep 1-2, DORR. Dit systeem is in de toekomst uit te breiden naar de peuterspeelzaal en het kinderdagverblijf.

In de nieuwe schoolplanperiode willen we de invoering van DORR afronden. De doelen uit DORR staan centraal bij de uitwerking van de thema's en zijn terug te vinden in het weekrooster. Ook wordt er gekeken of de ontwikkelingsmaterialen voldoende aansluiten op de doelen uit DORR.

Zelfstandig werken 1-8

In de vorige schoolplanperiode heeft de onderbouw van de Lichtstraat met de kinderen de 5 stappen van het traject “Vraag het de kinderen” doorlopen. In deze schoolplanperiode gaan de midden- en bovenbouw dit traject doorlopen en wordt er een handleiding gemaakt waarbinnen de doorgaande lijn van deze pedagogische basishouding zichtbaar gemaakt wordt.

de inzet en ontwikkeling van ons personeel

doelen van ons personeelsbeleid

De volgende doelen streven we na:

- Het creëren van goede arbeidsvoorwaarden en een duidelijke rechtspositionele basis die zekerheid biedt en perspectieven geeft.
- Het bevorderen van een goede werksfeer en een goed werkklimaat waarin het personeel tot zijn recht komt, zich geaccepteerd en veilig voelt en waar samenwerking bevorderd wordt.
- Komen tot verbetering en optimalisering van de kwaliteit van de arbeid.
- Het realiseren van een effectieve inzet van mensen ten behoeve van de doelstelling van de school: het verzorgen van goed onderwijs.

gesprekkencyclus

Binnen Stroomm is een handboek gesprekkencyclus opgesteld. Bij de inrichting van deze cyclus is voor het inhoud geven aan de gesprekken, formulieren ontwikkeld.

De cyclus is op de volgende manier uitgewerkt:

1 ^{ste} jaar:	functioneringsgesprek tussengesprek, voortgangsgesprek
2 ^{de} jaar:	beoordelingsgesprek tussengesprek, voortgangsgesprek

De personeelsleden zijn zelf verantwoordelijk om het eigen digitale bekwaamheidsdossier op orde te hebben.

formatie en verdeling groepen

Jaarlijks wordt op STROOMM-niveau, n.a.v. de begroting, een bestuursformatieplan opgesteld. Hierin wordt de formatieve ruimte (financiële ruimte per school) vastgesteld. Dit wordt in overleg met de directeur opgesteld. Hierbij wordt rekening gehouden met leerlinggewichten en zorgarrangementen. Aan de hand van dit bestuursformatieplan wordt door de directeur een schoolformatieplan opgesteld aan de hand van besprekingen binnen het team en rekening houdend met beleidsafspraken en wettelijke voorschriften. Nadat de formatie bekend is en de wensen van de teamleden zijn geïnventariseerd, wordt een plan gemaakt voor de verdeling van het personeel over functies, taken en groepen. Daarna wordt het gehele formatieplan, ter goedkeuring, voorgelegd aan de MR. Hierin heeft de personele geleding instemmingsrecht en de oudergeleding adviesrecht.

taakbeleid en werktijden

Voor de personeelsleden wordt jaarlijks een overzicht ingevuld met daarop aangegeven de jaartaak. Deze jaartaak is opgesplitst in de volgende componenten: werkuren, vakantie-uren, professionalisering, taakbeleid en duurzame inzetbaarheid.

De GMR van Stroomm heeft besloten een overlegmodel binnen Stroomm in te voeren. Om dit overlegmodel vorm te geven zijn er op schoolniveau afspraken gemaakt. Deze afspraken gelden voor drie schooljaren en moeten na deze drie schooljaren herzien

worden. Voor de schooljaren 2015-2016, 2016-2017 en 2017-2018 zijn de volgende afspraken op De Lichtstraat gemaakt:

rooster:

De school heeft een rooster dat bestaat uit 40 uur per week. Dit rooster wordt als volgt verdeeld over 5 werkdagen:

maandag: 9 uur

dinsdag: 9 uur

woensdag: 6,5 uur

donderdag: 9 uur

vrijdag: 6,5 uur

In principe is iedereen om 8.00 uur aanwezig

Tussen de middag neemt iedereen ½ uur pauze

Op ma-di en do zijn alle mensen tot 16.30 op school. De dagen waarop er een teamvergadering of bouwvergadering gepland staat is de eindtijd van deze bijeenkomsten uiterlijk 17.00 uur

lesuren:

Leerkrachten die fulltime werken, werken het volgende aantal lesuren: 24,5 uur

Voor parttimers geldt dit aantal lesuren naar rato van de werktijdfactor.

Er is geen onderscheid gemaakt tussen onderbouw en bovenbouw.

opslagfactor:

De opslagfactor voor voor- en nawerk is vastgesteld op:35%

Er is geen aanpassing gemaakt voor specifieke groepen.

Toelichting: Er is voor gekozen om op basis van objectieve criteria specifieke taakuren aan een groep toe te delen

inzetbaarheid:

Personeelsleden hebben ruim 2 werkweken meer dan de lesweken voor leerlingen.

Over deze werkzaamheden die in deze 2 weken verricht worden zijn de volgende afspraken gemaakt: In de 1^e week van de zomervakantie werken we gefaseerd uit.

In de laatste week van de zomervakantie starten we gefaseerd op waarbij de donderdag een verplichte dag is.

De bovenbouwleerkrachten schrijven in de kerstvakantie hun adviezen. Overige leerkrachten kunnen er voor kiezen om rapportages in de vakantie te schrijven of daarbuiten.

pauze:

Elke medewerker die 5,5 uur of meer werkt heeft recht op een pauze. Over de pauze hebben wij de volgende afspraken gemaakt: Iedereen neemt op ma., di. en do. tussen 12.00 en 12.50 een middag pauze van ½ uur. Op wo. en vr. tussen 12.30 en 13.30 een middagpauze van ½ uur.

Bovenstaande afspraken hebben de goedkeuring van de meerderheid van het team (de helft + 1) en de meerderheid van de personeelsgeleding van het team in de MR van De Lichtstraat.

loopbaanbeleid

De school heeft als beleid dat elke leerkracht breed inzetbaar moet zijn, minimaal de bandbreedte van 5 leerjaren. Het is wenselijk dat de leerkrachten niet langdurig in één stamgroep lesgeven en dat sprake moet kunnen zijn van een zekere mobiliteit. We vinden dit niet alleen in het belang voor de kwaliteit van ons onderwijs, maar tevens vinden wij het van belang voor de persoonlijke ontwikkeling van iedere leerkracht.

scholing en begeleiding

Ten aanzien van de individuele scholing en/of begeleiding worden afspraken gemaakt in de functioneringsgesprekken. Daarnaast kan ieder personeelslid jaarlijks aan de hand van de informatie van diverse nascholingsinstituten, wensen ten aanzien van scholing of begeleiding kenbaar maken. Daarnaast kan de leidinggevende zelf personeelsleden benaderen om scholing te gaan volgen in het belang van de organisatie.

Bij de toekenning wordt rekening gehouden met de financiële mogelijkheden, afspraken die gemaakt zijn tijdens functioneringsgesprekken en het schoolbelang. Leerkrachten hebben de gelegenheid om een lerarenbeurs aan te vragen voor de eigen ontwikkeling.

functiemix

Het bestuur heeft een beleidsplan gemaakt wat betreft functiemix en inschaling van de functie leerkracht (LA/LB/LC). Hierin wordt genoemd welke functies er allemaal zijn of kunnen ontstaan binnen het bestuur van Stroomm. Daarbij is ook aangegeven hoe de inschaling verloopt en in wat voor termijnen. Voor dit doel is een accreditatiecommissie opgericht die beoordeelt of het portfolio van de leerkracht voldoet aan de eisen die gesteld zijn. Het beleidsplan is bekend bij het team en is geaccordeerd door de GMR.

bedrijfsgezondheid en ARBO

Ten behoeve van het personeel heeft het bestuur een contract afgesloten met Human Capital Care (HCC). In het kader van de ARBO-wet is een inventarisatie gemaakt met behulp van de 'ARBO-meester'. In 2015 wordt door HCC een nieuwe inventarisatie gemaakt. Aanbevelingen daaruit worden uitgevoerd.

De school vindt de veiligheid van de kinderen het belangrijkste. Daarom worden alle leerkrachten geschoold op het gebied van bedrijfshulpverlening.

kwaliteitszorg

Binnen de kwaliteitszorg is het belangrijk om na te gaan wat de resultaten zijn van ons onderwijs: doen wij de goede dingen en doen wij de goede dingen goed? Belangrijk hierbij is dat het team zich verantwoordelijk voelt voor de resultaten en dat de stappen die genomen worden om de kwaliteit te verbeteren door iedere betrokkene wordt gedragen. Dit betekent ook dat er conclusies worden getrokken en maatregelen worden genomen op individueel leerkrachtniveau en op schoolniveau. Hierbij is het van belang instrumenten te gebruiken die goed hanteerbaar en betrouwbaar zijn.

doelen van de kwaliteitszorg

De volgende doelen worden nagestreefd:

- Zicht krijgen en houden op de kwaliteit van alle componenten binnen een school, zowel wat betreft de proceskant, als ook aan de productkant.
- Ervoor zorgen dat de goede kwaliteit behouden blijft (borgen)
- Kwaliteit die niet goed genoeg is planmatig verbeteren

de inrichting van onze kwaliteit

We zorgen op dit moment dat we op 5 gebieden zicht krijgen op de kwaliteit van ons onderwijs, t.w.:

- **leerresultaten op leerling-niveau en groepsniveau**

Individuele leerling-resultaten worden gemeten door:

- methodegebonden toetsen
- toetsen van het Cito leerlingvolgsysteem

Groepsresultaten worden d.m.v. de trendanalyse (op groeps- en schoolniveau) geëvalueerd en geanalyseerd en verwerkt in het groepsplan. Leerresultaten worden besproken in de groepsbesprekingen, met de kinderen zelf en de ouders. Voor kinderen met een eigen leerweg wordt een ontwikkelperspectief geschreven.

- **kwaliteitsonderzoek**

Tweejaarlijks wordt er een kwaliteitsonderzoek gehouden onder ouders, leerkrachten en de kinderen uit de groepen 6, 7 en 8. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het instrument Kwaliteitsmeter Primair Onderwijs (KMPO) van het bureau Beekveld & Terpstra.

- **sociaal emotioneel leerlingvolgsysteem**

De school vindt dat onze kinderen een goed welbevinden moeten hebben, anders kunnen de kinderen zich niet optimaal ontwikkelen. De kinderen van de groepen 3 t/m 8 worden twee keer per jaar gevolgd door een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem die door de groepsleerkrachten ingevuld worden. De kinderen van de groepen 5 t/m 8 vullen een eigen vragenlijst in. Hierdoor krijgt de school zicht op de sociaal-emotionele ontwikkeling op individueel- en op groepsniveau. Daarnaast biedt de observaties van de groepsleerkrachten en informatie van de ouders ook een belangrijke input. Mocht er aanleiding zijn om actie te ondernemen op dit gebied dan wordt er een actieplan opgesteld.

- **Stroomm kwaliteitsmonitor**

Op Stroommniveau wordt jaarlijks de kwaliteitsmonitor ingevuld. In deze monitor worden de resultaten van het primaire proces én de resultaat indicatoren ingevuld. Het primaire proces wordt opgedeeld in de volgende 4 deelgebieden:

- didactiek
- personeel
- leiderschap

- curriculum

De resultaten zijn de resultaten van M en E-toetsen én de eindtoets.

De kwaliteitsmonitor wordt ingevuld door de directeur samen met een collega-directeur van een andere school. Resultaten van de monitor worden op Stroomm-niveau gebundeld en daarop kan beleid gemaakt worden op Stroomm-niveau.

beleidsvoornemen

Alle afspraken die gemaakt worden op onze school worden geborgd in beleidsstukken die terug te vinden zijn in onze beleidsmap. Deze beleidsmap is te vinden bij de directie en is digitaal beschikbaar voor alle personeelsleden via het netwerk. .(Protocollen)

Deze beleidsstukken worden met de regelmaat van de klok geëvalueerd en eventueel aangepast. Om de beleidsstukken meer te betrekken bij de dagelijkse praktijk gaan we van elk beleidsstuk een kwaliteitskaart maken waarin, op een beknopte manier, alle afspraken zijn opgesomd. Deze kwaliteitskaarten komen fysiek in een bak, in iedere klas, te staan. Hierdoor is het personeel in staat op een snelle manier de regels en afspraken, op alle gebieden, terug te vinden.

overige beleidsterreinen

algemeen strategisch beleid

Binnen Stroomm wordt meerjarenbeleid ontwikkeld in het bestuursondernemingsplan (BOP). Het meerjarenbeleid van De Lichtstraat past binnen de kaders van het BOP.

financieel beleid

Binnen Stroomm zijn afspraken gemaakt ten aanzien van het financieel beleid. Er is een bestuursbegroting waar de begroting van De Lichtstraat deel van uit maakt. Naast deze begroting is er een meerjaren-investeringsplanning. Deze planning is opgenomen in deel D van de meerjarenplanning van dit schoolplan.

huisvestings- en materieel beleid

Door de gemeente Vught is in overleg met het bestuur een Integraal Huisvestings Plan (IHP) opgesteld. In overleg met het schoolbestuur c.q. de schooldirecteur, wordt jaarlijks vastgesteld welke werkzaamheden uitgevoerd zullen gaan worden van de door het schoolbestuur aangevraagde voorzieningen en/of werkzaamheden.

Ten aanzien van het onderhoud van de gebouwen heet het bestuur met de gemeente een convenant afgesloten voor het gezamenlijk uitbesteden hiervan. Als basis hiervoor is voor de school een onderhoudsplan opgesteld.

Gedurende deze planperiode zal ook het buitenonderhoud naar het schoolbestuur worden overgedragen. Om dit goed vorm te geven zal er een externe partij worden gevraagd om het onderhoud voor de komende jaren te monitoren.

Wij zijn in onderhandeling met de gemeente om van OJBS de Lichtstraat een kindcentrum te maken. Binnen ons gebouw is de tussenschoolse opvang en een peuterspeelzaal gehuisvest. De tussenschoolse opvang wordt verzorgd door kinderdagverblijf "Onder de pannen". Zij zijn ook onze partner in de ontwikkeling van het kindcentrum

communicatie

Communicatie vinden we erg belangrijk binnen onze werksituatie. Overleg vindt plaats door middel van:

- teamvergaderingen na schooltijd
- studiedagen team
- leerling-/groepsbesprekingen
- gesprekken volgens de gesprekkencyclus
- individuele gesprekken op verzoek van het personeelslid of directeur

Beleidsvoornemens:

- Op Stroomm-niveau wordt er gezocht naar een integraal communicatie platform voor alle medewerkers van Stroomm. Zodra bekend is welk platform dit gaat worden, wordt dit ook op OJBS de Lichtstraat ingevoerd.
- Scholing voor team en directie om resultaten binnen Parnassys te kunnen analyseren, interpreteren en verbeteren.
- Inzetten van DIM om meer effectieve instructies te genereren.

ouderbetrokkenheid 3.0

Communicatie met ouders vinden we belangrijk. Ouders zijn dé belangrijkste partner voor de school. De kinderen opvoeden en begeleiden in hun ontwikkeling doen we samen. De lijntjes moeten dus kort zijn.

De school wil graag in de vier jaren van dit schoolplan beter digitaal te gaan communiceren met de ouders. Ouders geven aan dat zij op verschillende manieren geïnformeerd worden over de school. Wij willen in dit schoolplan toewerken aan een betere vorm van communiceren met behulp van een nieuwe website .

Op dit moment vindt communicatie met de ouders op de volgende manier plaats:

- informatieavond voor de stamgroepen aan het begin van het schooljaar
- oudergespreken bij de 2 rapportmomenten
- via de website
- via de email
- Lichtflits, tweewekelijkse nieuwsbrief
- gesprekken op incidentele basis op initiatief van de school of van de ouders

externe communicatie

In de communicatie met externen staat helderheid en doelmatigheid voorop. Taken kunnen daartoe verdeeld worden over de directeur, de verschillende scholen onder het bestuur, interne begeleiders of leerkrachten in het kader van hun taak. De belangrijkste contacten vinden plaats in het kader van:

- SWV PO De Meerij: de intern begeleider zit namens de school in de werkgroep IB.
- de directeur van OJBS de Lichtstraat vertegenwoordigt de school in Vught, bij de gemeente over het integraal huisvestingsplan..
- het bovenschools management: 10x per jaar met de directeurs van Stroomm.
- Zorgteam (ZT): de intern begeleider zit namens de school in het zorgteam waarin verschillende disciplines zijn vertegenwoordigd (bijv. GGD, GGZ, gemeente, jeugdzorg)
- Bureau Jeugd en Gezin: de intern begeleider onderhoudt de contacten met het bureau jeugd en gezin.
- de medezeggenschapsraad: 6x per jaar. De directeur wordt uitgenodigd door de MR als zij vinden dat de directeur bij de vergadering aanwezig moet zijn.
- de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad: de school wordt door één ouder en één teamlid vertegenwoordigd in de GMR.
- diverse personen en instanties op basis van taaktoekenning.
- de inspectie van het onderwijs: schoolspecifiek via de directeur en in het algemeen via het college van bestuur.
- de pers: schoolspecifiek via de directeur en in het algemeen via het college van bestuur.

schooltijden

Gezien de concurrentiepositie van onze school en de signalen die door de ouders zijn afgegeven wil de school, in het schooljaar 2017-2018, een onderzoek uitvoeren over de eventuele wens voor een verandering van de schooltijden en hoe deze er dan uit

zou moeten zien. Bij de organisatie van het onderzoek zal onze medezeggenschapsraad intensief betrokken bij worden.

aanname beleid

4-jarigen

Indien een ouder een 4-jarig kind wil aanmelden op OJBS de Lichtstraat of belangstelling heeft voor de school dan kan een afspraak gemaakt worden met de directeur. Tijdens de afspraak krijgen de ouders informatie over de school, is er gelegenheid om vragen te stellen en is er een rondleiding door de school.

Als het bij de ouders wenselijk is, is er altijd de mogelijkheid om 'n dagdeel de lessen van groep 1-2 bij te wonen om zo een nog duidelijker beeld te krijgen hoe ons onderwijs in elkaar zit.

Indien daadwerkelijk aangemeld wordt dan kan dit door het inschrijfformulier in te vullen en af te geven c.q. op te sturen naar school. Bij het inschrijfformulier moet een kopie van het paspoort of identiteitskaart waar het Burgerservicenummer (BSN) van het kind op staat. De onderbouwcoördinator voert intakegesprekken met de ouders van kinderen die het nieuwe schooljaar gaan starten. Vervolgens neemt de leerkracht van groep 1-2 contact op met de ouders om een afspraak te maken om het kind 5 dagdelen te laten wennen. De dag na de vierde verjaardag is het kind welkom op school.

Indien het kind voorafgaand aan de basisschool gebruik heeft gemaakt van de peuterspeelzaal, dan zal de onderbouwcoördinator contact opnemen met de peuterspeelzaal voor een warme overdracht.

verhuizing en/of overstap naar een andere basisschool

Indien er sprake is van verhuizing of van een overstap van een andere basisschool uit de omgeving dan vindt er eerst een gesprek plaats met de directeur (en in sommige gevallen kan de directeur vragen of de intern begeleider ook bij het gesprek aanwezig wil zijn). Tijdens het gesprek krijgen de ouders informatie over de school en wordt hen gevraagd naar het schoolverloop van hun kind. Er kan gekozen worden voor een voorlopige aanmelding. Vervolgens wordt er informatie opgevraagd bij de school van herkomst en indien van toepassing bij andere onderwijs- zorginstellingen.

Na deze opvraag van informatie kan er gevraagd worden naar een bezoek aan de huidige school van het kind, zodat wij een goed beeld krijgen hoe het kind op die school functioneert. Daarna neemt de directeur (na advisering van de intern begeleider) een beslissing of het kind wel of niet wordt toegelaten op school. Indien wij niet overgaan tot inschrijving dan krijgen de ouders altijd de reden te horen en wordt dit ook schriftelijk bevestigd. De school neemt, bij deze procedure, altijd de wettelijke regels rond passend onderwijs in acht.

sponsoring

In toenemende mate is er binnen het onderwijs aandacht voor sponsoring van bepaalde activiteiten. Het gaat hierbij om geld, goederen of diensten die aan het bestuur, directie, personeelsleden of leerlingen verstrekt worden en waarvoor de sponsor soms een tegenprestatie verlangt. Schenkingen vallen niet onder het begrip sponsoring.

OJBS de Lichtstraat hanteert het landelijk sponsorbeleid van het ministerie van Onderwijs, waarbij gedragsregels zijn vastgelegd in een convenant.

In het sponsorbeleid staan de volgende uitgangspunten centraal:

- sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen;
- sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school;

- sponsoring mag niet in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die een school aan het onderwijs stelt;
- sponsoring mag de onderwijshoud en/of de continuïteit van het onderwijs niet beïnvloeden;
- sponsoring mag geen aantasting betekenen van de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen;
- Sponsoring mag geen schade berokkenen aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht bij het aangaan van sponsorovereenkomsten.

meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Scholen zijn verplicht een meldcode te hanteren bij verdenking van huiselijk geweld en kindermishandeling, waaronder seksueel geweld. De verplichting geldt voor alle organisaties en beroepsuitoefenaars in de gezondheidszorg, onderwijs, kinderopvang en maatschappelijke ondersteuning. Binnen onze school volgen wij bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling een vast protocol. Dit protocol is omschreven in een meldcode. Deze meldcode is op Stroomm-niveau vastgesteld en is opgenomen in de beleidsmap(Protocollen) van de school.

Deel B Zorgplan

Hiervoor verwijzen we graag naar het Ondersteuningsplan van 2016/2017 t/m 2019/2020

Meerjarenplanning Deel D. meerjarenplanning

In dit deel is de meerjarenplanning van dit schoolplan opgenomen. Alle activiteiten staan per onderdeel de activiteiten gepland die per schooljaar worden uitgevoerd. De activiteiten worden in het jaarplan van ieder schooljaar verder SMART uitgewerkt. Wel is er een kolom financiën opgevoerd. In deze kolom worden de eventuele geraamde kosten (als die bij het schrijven van het schoolplan al bekend zijn) aangegeven.

Deze meerjarenplanning valt uiteen in de volgende twee componenten:

- inhoudelijke meerjarenplanning 2015-2019
- materiële meerjarenplanning 2015-2019

INHOUDELIJKE MEERJARENPLANNING 2015-2019

schooljaar:	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	financiën*
--------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	-------------------

**= onder financiën wordt verstaan een indicatie van de kosten die uitgegeven moeten worden voor scholing van de leerkrachten. Materialen etc. staan hier niet bij.
Deze kosten staan bij de meerjaren investeringsbegroting.*

vakvormingsgebieden

Nederlandse taal					
kringgesprekken					€ 0,00
ondersteuning aanvankelijk lezen en schrijven					€ 1000,00
studerend lezen					€ 0,00
leesplezier					€ 0,00
ralfi-lezen					€ 0,00
woordenschatonderwijs					€ 0,00

rekenen en wiskunde					
acties uit de analyse reken-onderwijs					?
automatiseren					€ 500,00
combinatiegroepen					€ 0,00
software					
rekentijd					

Engels					
Engels groep 1 t/m 4					€ 1500,00
Engels groep 5 t/m 8					€ 1500,00
Classroom English					€ 1500,00
kennis Engelse taal leerkrachten					€ 0,00

verkeer					
Vekeer Anders					€ 1600,00

4 x wijzer					
creatief Anders					€ 1600,00
leerkrachtvaardigheden					€ 0,00
groep 1 t/m 4					€ 1600,00
roostertijd groep 1 t/m 4					€ 0,00
digitaal portfolio					?

sociale vaardigheden					
Rots en Water					€ 1500,00

schrijven					
schrijfonderwijs groep 1-2 en 6 t/m 8					€ 0,00

groep 1-2					
beredeneerd aanbod groep 1-2					€ 2500,00

schooljaar:	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	financiën*
--------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	-------------------

**= onder financiën wordt verstaan een indicatie van de kosten die uitgegeven moeten worden voor scholing van de leerkrachten. Materialen etc. staan hier niet bij. Deze kosten staan bij de meerjaren investeringsbegroting.*

zorg:

informerende leerkrachten over de nieuwe route passend onderwijs					€ 0,00
verder implementeren datamuur					€ 0,00
implementeren ki. zelf verantwoordelijk maken voor het eigen leren					€ 1000,00
invoeren zorgvergaderingen					€ 0,00
Hoe organiseer ik zorg in een combigroep?					€ 0,00
schrijven dyscalculieprotocol					€ 0,00
implementatie dyscalculieprotocol					€ 0,00

teamtrainingen:

meer- en hoogbegaafden + onderpresteren					€ 500,00
rekenen en dyscalculie					€ 500,00
kinderen met ontwikkelingsachterstand					€ 500,00
toepassen van het handelingsgericht werken					€ 500,00
referentieniveau's					€ 500,00

ict

afspraken smartroom					€ 0,00
levend houden ict tijdens teamvergaderingen					€ 0,00
opstellen leerlijnen ict voor kinderen					€ 0,00
opstellen basisbekwaamheden leerkrachten					€ 0,00
meedoen aan de 'Week van de Media-wijsheid'					?
oriëntatie op tabletonderwijs					
invoeren nieuwe website/app					€ 600,00
oriëntatie op onderwijs in programmeren					

gebouw

onderhoud speeltuin					€ 0,00
bewegwijzering in het gebouw					€ 0,00
tentoonstellingsruimte werkjes kinderen					€ 0,00
eenduidigheid inrichting lokalen					€ 0,00

schooljaar:	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	financiën*
--------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	-------------------

kwaliteitsbeleid

invoering kwaliteitskaartenbak per groep					€ 0,00
borging van nieuwe afspraken in beleidsmap en kwaliteitskaartenbak					€ 0,00

ouderbetrokkenheid 3.0

oriëntatie op ouderbetrokkenheid 3.0					?
Elk jaar een startgesprek					?
individuele gespreksarrangementen					?
nieuwjaarsreceptie					?

overig

oriëntatie op de schooltijden					€ 0,00
hernieuwen afspraken taakuren CAO					€ 0,00
invoeren thema-vergaderingen en inhoudelijke vergaderingen					€ 0,00
invoeren nieuwsbrief personeel					€ 0,00

MATERIELE MEERJAREN INVERSTERINGS PLANNING 2016-2019

2016	2017	2018	2019	opmerkingen
------	------	------	------	-------------

leermiddelen

kleutermaterialen	€ 1000,00	€ 1000,00	€ 1000,00	€ 1000,00	ontwikkelings-materialen
Nederlandse taal					
aanvankelijk lezen					
voortgezet lezen	€ 1000,00	€ 1000,00	€ 1000,00		update leesboeken
begrijpend lezen					
spelling					
schrijfonderwijs	€ 500,00				groep 1-2 en 6 t/m 8
rekenen en wiskunde	€ 1000,00		€ 1000,00		additionele materialen
Engelse taal					
4 x wijzer					
verkeer					
bewegingsonderwijs					
muziekonderwijs					
expressievakken					
sociaal-emotionele ontwikkeling					
personeelsbibliotheek					
zorgbreedte	€ 1000,00		€ 1000,00		orthotheek
handvaardigheid					
onderwijszorg					
diversen					
studievaardigheden					

meubilair

personeelskamer					
leerlingensetjes					
kasten	€ 6000,00				2 lokalen
algemene ruimte		€ 500,00			bewegwijzering
speeltuin	€ 1000,00	€ 1000,00	€ 1000,00	€ 1000,00	

inventaris/apparatuur

vaatwasser					
koelkast					
geluidsinstallatie					
TV					
(foto)camera					
beveiligingsinstallatie					
communicatie-infrastructuur	€ 1700,00				nieuwe website
touchscreenborden					

2016	2017	2018	2019	opmerkingen
------	------	------	------	-------------

ict

printers					
computers	€ 2000,00	€ 2000,00	€ 2000,00	€ 1500,00	15 computers
laptops				€ 2000,00	laptops smartroom
scanners					
netwerk					
tablets		€ 2000,00			tablets personeel

BIJLAGEN

Opbouw INK²-model

In dit INK-model worden alle beleidsdomeinen (5) in samenhang beoordeeld en worden alle belanghebbenden betrokken bij het in kaart brengen van en beoordelen van de gerealiseerde kwaliteit (4 resultaatsgebieden): (zie afbeelding van het INK-model).

Identiteit en Strategie:

De wijze waarop de organisatie haar missie en visie (identiteit) implementeert door een heldere, op alle belanghebbenden gerichte strategie, die wordt vertaald in concreet beleid, plannen, budgetten en processen.

Leiderschap en management:

De wijze waarop de leiding van de organisatie de koers bepaalt, deze vertaalt naar de dagelijkse werkelijkheid en in steeds wisselende omstandigheden vernieuwt om de overeengekomen strategie en doelstellingen te realiseren.

Personeel:

De wijze waarop de organisatie haar medewerkers inzet, stimuleert en waardeert om haar strategie en beleidsdoelstellingen te realiseren. Mensen zijn er voor de organisatie, maar de organisatie is er ook voor „haar“ mensen.

Onderwijs:

De wijze waarop het product „onderwijs“ vanuit strategie en visie kwalitatief wordt uitgevoerd. De organisatie van onderwijs en zorg.

Middelen:

De wijze waarop vanuit strategie en beleid middelen worden aangewend om de activiteiten van de organisatie effectief en efficiënt uit te voeren en zeker te stellen dat de middelen daadwerkelijk waarde toevoegen aan kernactiviteiten van de organisatie.

Procesmanagement:

De wijze waarop de organisatie vanuit strategie en beleid haar processen identificeert, ontwerpt, beheerst en waar nodig verbetert of vernieuwt. De manier waarop gezocht wordt naar een gezonde balans tussen procedurele sturing en professionaliteit.

Outcome:

- Hoe ervaren en waarderen de medewerkers van de Lichtstraat de inspanningen van de organisatie om een aantrekkelijk werkgever te zijn.
- Hoe waarderen klanten (ouders en leerlingen) de inspanningen van STROOMM om aan hun eisen en wensen te voldoen
- Hoe waarderen de maatschappij en de samenwerkende derden de inspanningen van de organisatie om in de bedrijfsvoering rekening te houden met de maatschappelijke behoeften en verwachtingen van de lokale, nationale en internationale omgeving.

Output: De mate waarin STROOMM als organisatie in staat is haar financiële en operationele doelstellingen te realiseren (resultaten).

- Plan: strategisch beleid ontwikkelen, normen stellen en leiderschap (sturing) tonen
- Do: bewust en resultaatgericht handelen
- Check: meten van kwaliteit in tevredenheid en harde cijfers
- Act: het rapporteren, verantwoorden en interpreteren van de resultaten

² Instituut Nederlandse Kwaliteit

* INK = Instituut Nederlandse Kwaliteit

INK model

